

WPLYNEŁO

do Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej

2024-03-13

L.dz. 2866 stary referent  
Liczba załączników.....Podpis.....  
Piotr KlimkiewiczZałączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

WZÓR

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa oferenta: <b>Koło Gospodyń Wiejskich w Trawach</b> Forma prawna: Koło Gospodyń Wiejskich Wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich prowadzonego przez ARiMR pod nr 1433030007 Adres siedziby, adres korespondencyjny: Trawy 8A, 07-120 Korytnica e-mail: <a href="mailto:kgwtrawy57@wp.pl">kgwtrawy57@wp.pl</a> tel. 530-033-495	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Milena Laskowska Tel. 530-033-495 e-mail: <a href="mailto:millaskowska@gmail.com">millaskowska@gmail.com</a>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Akcja senior 2024!			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.10.2024	Data zakończenia	31.10.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
W ramach realizacji zadania Wnioskodawca zorganizuje spotkanie integracyjne seniorów z Trawy i okolicznych				

1 <sup>1)</sup>Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 <sup>2)</sup>Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

miejsowości w gminie Korytnica w powiecie węgrowskim, połączone z wyjazdem do teatru. Celem zorganizowania spotkania i wyjazdu jest zapewnienie nieodpłatnej formy wyjazdu i rozrywki oraz stworzenie możliwości ciekawego spędzenia czasu wolnego dla uczestników – przede wszystkim seniorów. Zaproponowany przez Wnioskodawcę projekt jest próbą odpowiedzi na zgłaszane przez lokalne osoby potrzeby zorganizowania zajęć i wydarzeń, które pobudzą i aktywizują osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, w szczególności dotyczy to osób starszych i samotnych. Projekt będzie realizowany w październiku – miesiącu w którym obchodzony jest Międzynarodowy Dzień Osób Starszych.

Głównym adresatem zadania są seniorzy, a dokładnie grupa ok 45 osób, mieszkający w Trawach i okolicznych wsiach w gminie Korytnica w powiecie węgrowskim. Seniorzy stanowią coraz większą grupę mieszkańców, której doskwiera samotność, brak oferty edukacyjnej oraz brak możliwości wzięcia udziału w ciekawych zajęciach i kreatywnemu spędzaniu wolnego czasu, co może prowadzić do zwiększenia poczucia osamotnienia, izolacji oraz może prowadzić do zaburzeń psychicznych i uzależnień wśród osób starszych i samotnych.

Poprzez realizację zadania Wnioskodawca planuje pobudzić, aktywować i zintegrować grupę seniorów zapewniając im ciekawą formę spędzenia czasu wolnego. Zorganizowanie spotkania i wyjazdu do teatru na pewno będzie ciekawą alternatywą, podczas której będzie można wyjść z domu, spędzić miło czas w grupie oraz uczestniczyć w wydarzeniu kulturalnym. W ramach zachowania integracji międzypokoleniowej ok 20% uczestników projektu będą stanowiły osoby młodsze, które będą wsparciem dla seniorów (pomogą nie tylko w organizacji i realizacji projektu, ale także zapewnią opiekę na podczas spotkania i wyjazdu, aby osoby starsze nie czuły się zagubione i dezorientowane w nowym miejscu).

Wszystkie działania w ramach realizacji zadania będą realizowane w sposób, aby nie wykluczały z uczestnictwa osób ze specjalnymi potrzebami. Wnioskodawca dopełni wszelkich starań, aby osoby ze szczególnymi potrzebami mogły uczestniczyć na zasadzie równości z innymi uczestnikami. W ramach działań związanych z zapewnieniem dostępności

Wnioskodawca dopełni wszelkich starań, aby zapewnić:

1. w zakresie dostępności architektonicznej:

- wolne od barier poziomych i pionowych przestrzenie komunikacyjne, w których realizowane będzie zadanie, informacje o rozkładzie pomieszczeń w budynku w sposób wizualny, dotykowy lub głosowy,
- instalacje urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie,
- wstęp do budynku, gdzie będzie realizowane zadanie osobie korzystającej z psa asystującego,
- w razie konieczności możliwość ewakuacji lub uratowania w inny sposób z miejsca gdzie będzie realizowane zadanie;

2. w zakresie dostępności cyfrowej:

- treści wykorzystywane do realizacji lub promocji zadania zamieszczone na profilach społecznościowych były dostępne cyfrowo,
- wszelkie treści cyfrowe opracowane w ramach zadania i publikowane w Internecie były dostępne cyfrowo;

3. w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej;

- obsługę w ramach realizacji zadania, z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, w szczególności poczty elektronicznej, SMS, MMS, komunikatorów internetowych, strony internetowej lub poprzez wykorzystanie

zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,

- instalacje urządzeń i innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących w ramach zadania, których celem jest wspomaganie słyszenia,

- na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z Wnioskodawcą w formie określonej w tym wniosku.

Jeżeli ze względów np. technicznych lub prawnych Wnioskodawca nie będzie mógł zapewnić osobie ze szczególnymi potrzebami dostępności w wyżej wymienionym zakresie zapewni dostęp alternatywny, który zgodnie z art.7 ust.2 ustawy o zapewnieniu dostępności, dostęp alternatywny polegać będzie na:

- zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami np. wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego, w zakresie przetłumaczenia dokumentu, pomocy w komunikacji,

- w zakresie dostępności cyfrowej zapewni dostęp alternatywny polegający w szczególności na zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, lub tłumacza migowego.

Działania podejmowane w ramach realizacji projektu wpisują się w działalność statutową Koła Gospodyń Wiejskich w Trawach.

Działania promocyjne: informacja o realizacji projektu zostanie zamieszczona w mediach społecznościowych na profilu Wnioskodawcy oraz zastosowany zostanie marketing „szeptany”, który jest najlepszą formą przekazywania informacji w małych miejscowościach.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakup biletów do teatru	Dla grupy ok 45 uczestników	Faktura, zdjęcie (zamieszczone w mediach społecznościowych Wnioskodawcy)
Koszt wynajęcia autokaru	Dla grupy ok 45 uczestników	Faktura
Koszty spotkania (usługa gastronomiczna)	Dla grupy ok 45 uczestników	Faktura, zdjęcia (zamieszczone w mediach społecznościowych Wnioskodawcy)

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło Gospodyń Wiejskich w Trawach powstało w 2019 roku i od tego czasu realizuje cele statutowe poprzez działania na rzecz swojej małej ojczyzny. Wnioskodawca m. in. w roku 2023 brał czynny udział w dożynkach gminnych, powiatowych, piknikach i turniejach. Koło zrzesza 35 Kobiet, które wymieniają się doświadczeniem i wiedzą podczas wspólnych spotkań. Celem wszystkich naszych przedsięwzięć jest integracja naszej społeczności oraz pogłębienie więzi sąsiedzkich.

Wnioskodawca posiada doświadczenie w organizacji spotkań, warsztatów i innych okolicznościowych przedsięwzięć, które podejmował na przestrzeni ostatnich lat, m. in. organizacja spotkań i warsztatów kulinarnych i rękodzielniczych (np. szydełkowania, eko-warsztaty, tworzenie pal wielkanocnych,

stroików bożonarodzeniowych) oraz planowanie i organizacja wyjazdów turystycznych.

W latach 2019-2023 Wnioskodawca realizował kilka projektów z Urzędu Marszałkowskiego oraz Fundacji "Pomaganie krzepi" oraz otrzymywał pomoc finansową z ARiMR na cele statutowe. Wszystkie rozliczeni i sprawozdania zostały złożone terminowo oraz zostały pozytywnie zaakceptowane i rozliczone.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	zakup biletów do teatru	5500	5500	
2.	Wynajem autokaru	2000	2000	
3.	Usługa gastronomiczna	2500	2500	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000	10000	

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* /oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* /oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*Kilena Laskowska*  
.....  
*Barbara Kielan*  
.....  
.....

Data *08.03.2024* .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

**KGW W TRAWACH**  
NIP 824-180-93-22  
NIP KRKGW 1433030007