

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/**niepobieranie***”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	2) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p>Nazwa: AKADEMICKIE STOWARZYSZENIE "AMBITNI W DZIAŁANIU", Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000456462, Kod pocztowy: 09-400, Poczta: Płock, Miejscowość: Płock, Ulica: Czwartaków , Numer posesji: 18 B, Numer lokalu: 8, Województwo: mazowieckie, Powiat: Płock, Gmina: m. Płock Strona www: www.ambitni.org.pl Adres e-mail: biuro.ambitni@gmail.com Numer telefonu: 502984568</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p>Karol Krajewski Adres e-mail: biuro.ambitni@gmail.com Telefon: 502 984 568</p>

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Senior ambitny w działaniu!			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	01.08.2023	Data zakończenia	30.10.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Projekt ma na celu podniesienie poziomu samodzielności społecznej 60 osób w wieku 55+ z terenu województwa mazowieckiego poprzez realizację jednodniowych wyjazdów warsztatowych (minimum 8 godzin/wyjazd) wzmacniających kompetencje społeczne ukierunkowane na nowe wyzwania. W ramach projektu planujemy przeprowadzić 2 szkolenia wyjazdowe dla osób starszych na tematy związane ze świadomym funkcjonowaniem w życiu codziennym, w tym z korzystaniem z instytucji kultury i turystyki. Projekt stanowi okazję do budowania</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

kompetencji samorealizacji w zakresie aktywności społecznej wśród uczestników. Projekt oparty został na organizacji warsztatów wyjazdowych do obiektów turystycznych na terenie Mazowsza, w tym wyjazd do:

- Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu,
- Europejskie Centrum Artystyczne im. F. Chopina w Sannikach.

Działania kierowane będą do mieszkańców powiatów plockiego, gostynińskiego, sierpeckiego i m. Płock.

- Podczas wyjazdów odbędą się warsztaty korzystania z nowych mediów do relacjonowania wydarzeń, nowych technologii do aktywnego spędzania czasu, muzyczne, teatralna. W każdy z wyjazdów udział weźmie grupa 30 osób z terenu wyżej wymienionych gmin. W ramach projektu nawiązana zostanie współpraca z Uniwersytetem Trzeciego Wieku w Płocku, Uniwersytetem Trzeciego Wieku w Sierpcu, Uniwersytetem Trzeciego Wieku w Gostyninie, Płockim Powiatowym Uniwersytetem Trzeciego Wieku (powiat plocki), oddziałem PZERil w Płocku.

Dostępność:

Dostęp w zakresie:

- a) w zakresie dostępności architektonicznej zapewnimy: - w pierwszej kolejności zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, w których realizowane będzie zadanie **publiczne** lub zapewnienie wsparcia asystenta osób niepełnosprawnych. - wybór w pierwszej kolejności obiektów zapewniających instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń, w których realizowane jest zadanie publiczne z wyłączeniem pomieszczeń **technicznych**, - wybór w pierwszej kolejności obiektów zapewniających informację o rozkładzie pomieszczeń w budynku, w którym jest realizowane zadanie publiczne, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy, - obiekty umożliwiające wstęp do budynku, gdzie realizowane jest zadanie publiczne, osobie korzystającej z psa asystującego, - osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub uratowania w inny sposób z miejsca, **gdzie realizowane jest zadanie publiczne;**
- b) w zakresie dostępności cyfrowej zapewnimy: - stronę internetową, a także treści wykorzystywane do realizacji lub promocji tego zadania zamieszczane na istniejącej stronie Oferenta i jego profilach społecznościowych, były dostępne cyfrowo, czyli spełniały zasady funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości przez spełnianie wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. poz. 848). Oznacza to, że muszą być one zgodne ze Standardem WCAG 2.1, czyli Web Content Accessibility Guidelines, który zawiera zbiór zasad, jakimi powinni kierować się twórcy stron internetowych, **aby przygotowane przez nich strony były maksymalnie dostępne dla osób z różnymi niepełnosprawnościami**, - wszystkie treści cyfrowe opracowywane w ramach zadania i publikowane w Internecie, jak np. zdjęcia, pliki graficzne, filmy, plakaty, dokumenty rekrutacyjne, poradniki, webinary itp. były dostępne cyfrowo;
- c) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej należy zapewnić: - obsługę, w ramach realizacji zadania publicznego, z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824 oraz z 2022 r. poz. 583 i 830), tj. w szczególności poczty elektronicznej, SMS, MMS, komunikatorów internetowych, strony internetowej lub poprzez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje, - w zależności od wybranych obiektów realizacji zadania - dysponowanie urządzeniami lub innymi środkami technicznymi do obsługi osób słabosłyszących w ramach zadania publicznego, w szczególności pętli indukcyjnej, systemu FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia, - **wskazanie na stronie internetowej informacji o realizacji zadania publicznego w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym, informacji w tekście łatwym do czytania i rozumienia**, - komunikację zgodną z potrzebami uczestnika projektu, wskazanymi na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami uczestniczącej w projekcie.

Analiza ryzyka:

Ryzyko w realizacji zadania publicznego:

- Niski poziom zainteresowania potencjalnych uczestników udziałem w zadaniu publicznym z uwagi na wyśrubowane kryteria udziału, koszty związane z udziałem oraz rozproszone terytorialne grupy odbiorców, osoby te mogą wykazywać mniejsze zainteresowanie projektem zwłaszcza że wsparcie jest ograniczone w czasie.
- **utrzymanie wykwalifikowanej kadry w projekcie** - stały wzrost cen usług, pensji minimalnej i nowe możliwości rozwoju osobistego mogą powodować, że praca w ramach projektu może być nieopłacalna dla kadry projektowej.
- **Inflacja** - wzrost cen usług i towarów wpłynie na osiągnięte wskaźniki.
- Powrót pandemii - ponowne obostrzenia i ograniczenia w realizacji spotkań grupowych/przemieszczania się.

Minimalizacja ryzyka:

- Zastosowanie odpowiedniej formy promocji zadania publicznego, tak by była atrakcyjna dla uczestników.

Zaadresowanie działań do dotychczasowych podopiecznych naszego stowarzyszenia.

- wdrożenie stałej formy nagradzania kadry i jej rozwoju w zakresie wiedzy i umiejętności co w przypadku osób ambitnych daje wymierne efekty w postaci ich zaangażowania w działania projektowe.
- Zapewnienie środków własnych na pokrycie kosztów ponadprogramowych.
- Zastosowanie się do wytycznych związanych z obostrzeniami sanitarnymi i zastosowanie nowych form realizacji działań (oparcie na technologii on-line), czy też wdrożenie dystansu społecznego (mniejsze grupy uczestników, działania indywidualne).

Mocne strony projektu:

- ambitne podejście kadry do realizowanych przez nich działań, stała chęć rozwoju i doskonalenia umiejętności przydatnych w ramach realizowanych zadań;
- **wysoki poziom kwalifikacji kadry;**
- wiedza z zakresu realizacji zadań publicznych, rozliczania, monitoringu i ich ewaluacji;
- posiadane doświadczenie w skutecznej promocji zadań publicznych;
- wypracowane w ramach dotychczasowych działań partnerstwa z podmiotami reprezentującymi jst., organizację pozarządową, przedsiębiorców i wielu innych. Np. ścisła współpraca z podmiotami promującymi Honorowe Krwiodawstwo.
- zgromadzona wokół stowarzyszenia grupa potencjalnych odbiorców;
- zbudowana grupa wolontariuszy współpracujących ze stowarzyszeniem, otwartych na wsparcie działań.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba osób objętych działaniami projektowymi	60 osób	Listy uczestników, formularze zgłoszeniowe.
Liczba zorganizowanych szkoleń	2 działania	Listy uczestników, dokumentacja fotograficzna.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Akademickie Stowarzyszenie "Ambitni w Działaniu" powstało, żeby rozwijać pasje braci studenckiej oraz wspierać działania w zakresie inicjowania i wspierania przedsięwzięć lokalnej społeczności. Od tego czasu wspiera studentów i absolwentów, swoimi doświadczeniami zaszczepia podstawowe wartości pracy społecznej, rozwija umiejętność komunikacji interpersonalnej, czy ogólnie pojętej odpowiedzialności za siebie i za innych ludzi. Od chwili założenia, stowarzyszenie zrealizowało i współorganizowało wiele projektów o charakterze szkoleniowym, kulturalnym, sportowym, jak również charytatywnym, a jego odbiorcami było kilkadziesiąt tysięcy osób. W czerwcu 2015 roku, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom współczesnego rynku pracy oraz potrzebom podnoszenia jakości dydaktyki w

całym kraju, postanowiliśmy wyspecjalizować się w efektywnym wspieraniu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, ze szczególnym uwzględnieniem integrowania, aktywizowania oraz rozwijania zainteresowań braci studenckiej. Obecnie nasza organizacja należy do Mazowieckiej Sieci Edukacyjnej, której zadaniem jest wymiana wiedzy i doświadczeń, zwiększenie potencjału organizacji i ich przedstawicieli oraz wspólne działanie. Nasze Stowarzyszenie skupia około dwudziestu członków, kilkunastu wolontariuszy, kilkudziesięciu współpracowników/partnerów oraz ponad tysiąc sympatyków na portalach społecznościowych. Wszyscy działamy na rzecz studentów, absolwentów oraz lokalnej społeczności poprzez nieustanne aktywizowanie oraz wspieranie ich pasji. Zajmujemy się również zwiększaniem poziomu ich kompetencji, budowaniem świadomości w zakresie własnych potrzeb oraz zmniejszaniem luki kompetencyjnej w stosunku do oczekiwań współczesnego rynku pracy. Dotychczas współtworzyliśmy Juwenalia Płockie 2013, 2014, 2016 i 2017, które współfinansowane były przez płockie uczelnie wyższe, Urząd Miasta Płocka, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego oraz szereg sponsorów, a jego budżet wynosił blisko 150 tys. zł. Juwenalia Płockie są największym wydarzeniem studenckim roku. Wielokrotnie organizowaliśmy również wyjazdy szkoleniowe i integracyjne dla samorządów płockich uczelni, gdzie dzięki szkoleniom i warsztatom, staraliśmy się zoptymalizować ich funkcjonowanie i poszerzyć kompetencje. Zorganizowaliśmy też wiele szkoleń i kursów, mających na celu zdobycie zaświadczeń i kompetencji przydatnych na rynku pracy. Byliśmy również współorganizatorem wielu turniejów i mniejszych eventów o charakterze charytatywnym. W roku 2018 zorganizowaliśmy przy wsparciu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego projekt "100 lat Niepodległej Polski", jak również "Płocki Koncert Kolęd". Zaś w 2019 roku, również przy wsparciu UMWM w Warszawie, zrealizowaliśmy projekty: "Kierunek na Wisłę!", "Na ludowo", "Kultura Zaprasza Płock!", "Bzykająca Pasieka" oraz "Płocki Koncert Kolęd" - 2 edycję. Zadania realizowane z dofinansowaniem przez Samorząd Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, projekty te zostały zrealizowane i rozliczone poprawnie. Były to następujące projekty: 1. "Więź międzypokoleniowa jako kierunek profilaktyki uzależnień" - projekt zakładał realizację międzypokoleniowego programu przeciwdziałania uzależnieniom osób starszych na terenie gmin Nowy Duninów i Radzanowo. W ramach niniejszego projektu objęto działaniami grupę łącznie 60 seniorów i grupę 40 dzieci/młodzieży. Działania prowadzone w ramach projektu miały charakter cyklicznych spotkań dotyczących promocji zdrowego stylu życia osób starszych. - MCPS. 2. "Aktywna turystyka na Mazowszu!" - Projekt miał na celu organizację imprezy turystycznej dla osób niepełnosprawnych z terenu powiatów płockiego, gostynińskiego i m. Płocka. W ramach imprezy zorganizowano wycieczkę do Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu, wraz z zajęciami warsztatowymi dotyczącymi tradycji ludowych i ogniskiem. W wycieczce wzięło udział 20 osób niepełnosprawnych i 4 opiekunów. Odbiorcami projektu były osoby niepełnosprawne z aktualnym orzeczeniem o niepełnosprawności. - MCPS. 3. Aktywna turystyka na Mazowszu 2021! - Projekt miał na celu organizację imprezy turystycznej dla osób niepełnosprawnych z terenu powiatów płockiego, gostynińskiego i m. Płocka. W ramach imprezy zorganizowano wycieczkę do Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu, wraz z zajęciami warsztatowymi dotyczącymi tradycji ludowych i ogniskiem. W wycieczce wzięło udział 20 osób niepełnosprawnych i 4 opiekunów. Odbiorcami projektu były osoby niepełnosprawne z aktualnym orzeczeniem o niepełnosprawności. - MCPS. Inne: - Świadomy

Senior - edycja 2021 i 2022 finansowana przez Urząd Miasta Płocka - zajęcia edukacyjne dla seniorów z terenu miasta budujące ich zasoby i kompetencje w zakresie samodzielności społecznej i życiowej. - WRACAM program wsparcia psychologicznego dla osób z niepełnosprawnościami - 2021 i 2022 - finansowany ze środków PFRON - wsparcie psychologiczne dla osób z niepełnosprawnościami i osób z ich otoczenia w celu minimalizacji negatywnych skutków pandemii. - Pobudzamy aktywność! - realizowany w 2022 roku z Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej - podniesienie poziomu samodzielności społecznej osób niepełnosprawnych poprzez nabycie umiejętności niezbędnych do wzmocnienia stopnia aktywności społecznej i zawodowej tych osób oraz poprawa ich kondycji fizycznej.

Zasoby kadrowe

- **Koordinator Projektu** - osoba która na swoim koncie posiada wieloletnie doświadczenie w działalności organizacyjnej różnych eventów, takich jak: największego w Płocku święta studenckiego - Juwenalia Płockie oraz innych imprez o charakterze kulturalnym. **Koordinator projektu od kilku lat bierze aktywny udział w życiu społecznym swojego miasta, mianowicie co roku składa projekty do Budżetu Obywatelskiego Płocka, które wygrywają konkurs oraz są poddawane do realizacji.** Koordynator projektu kilkanaście razy jako wolontariusz organizował projekty kulturowe. Odpowiadać on będzie za prawidłową realizację zadania, w tym kontakt z Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej, nadzór nad prawidłową realizacją zadania oraz zarządzanie personelem.

- **Obsługa księgową** - usługa zewnętrzna - to osoba posiadającą kwalifikacje z zakresu rachunkowości, zajmująca się obsługą rachunkową organizacji pozarządowych.

- **Opiekunowie Wycieczki** - Członkowie Akademickiego Stowarzyszenia "Ambitni w Działaniu" - osoby w różnym wieku, reprezentujące różne grupy społeczne i różne zawody, w tym asystenci osób niesamodzielnych będą działać na rzecz realizacji zadania.

- **Osoba ds. promocji** - osoba kontaktowa i komunikacyjna, odpowiedzialna za organizację spotkań, warsztatów, konkursu, ustalenie terminów oraz logistykę. Posiada niezbędne doświadczenie - promocją i logistyką zajmowała się we wszystkich projektach realizowanych przez stowarzyszenie.

Deklarujemy, że kadra projektową posiada odpowiednie kwalifikacje zgodne z pełnionymi w ramach projektu zadaniami. Kadra zobowiązana będzie do zapoznania się z zapisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.

Zasoby rzeczowe

Wkładem rzeczowym w ramach projektu jest zaangażowanie zasobów własnych Stowarzyszenia w postaci: - sprzętu komputerowego; - działania organizacyjne, prowadzenie zajęć w formie on-line; - drukarki - druk materiałów pomocniczych, formularzy zgłoszeniowych i innych dokumentów bieżących w ramach projektu; - samochodu prywatnego - transport kadry na spotkania, transport materiałów, sprawy organizacyjne projektu; - strona internetowa stowarzyszenie - promocja projektu, rekrutacja uczestników; - gadżety związane z bezpieczeństwem; - biuro stowarzyszenie - działania organizacyjno- administracyjne.

Zasoby finansowe

Nie dotyczy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wyżywienie uczestników (60 osób x 40 zł/osoba)	2400		
2.	Transport	3600		
3.	Opiekunowie grup (2 osoby x 2 wyjazdy x 400 zł/wyjazd)	1600		
4.	Wejściówki dla uczestników (60 osób x 40 zł/osoba)	2400		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000	10 000	-

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Karol Tomasz

Elektronicznie podpisany
przez Karol Tomasz
Krajewski
Data: 2023.06.28 01:58:37
+02'00'

Krajewski

Data 28.06.2023 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

podpis elektroniczny zweryfikowany

2023 -06- 28 (1)

wynik weryfikacji: ważny!

starszy specjalista


Anna Kornacka