Załącznik do uchwały nr 1208/339/22   
Zarządu Województwa Mazowieckiego   
z dnia 19 lipca 2022 r.

**Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zadania publicznego pn.: „Wsparcie Banków Żywności świadczących bezpośrednią pomoc dla uchodźców wojennych z Ukrainy”, z pominięciem otwartego konkursu ofert, w celu udzielenia pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa**

**§ 1.**

Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadania publicznego pn.: „Wsparcie Banków Żywności świadczących bezpośrednią pomoc dla uchodźców wojennych z Ukrainy”, z pominięciem otwartego konkursu ofert, w celu udzielenia pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, ma zastosowanie do postępowania prowadzonego przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej.

**§ 2.**

Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa o:

1. Centrum – należy przez to rozumieć Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa;
2. dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.[[1]](#footnote-1)));
3. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 i 1265);
4. Województwie – należy przez to rozumieć Województwo Mazowieckie;
5. Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Mazowieckiego;
6. ogłoszeniu – należy przez to rozumieć ogłoszenie o naborze ofert na realizację zadania publicznego pn.: „Wsparcie Banków Żywności świadczących bezpośrednią pomoc dla uchodźców wojennych z Ukrainy”, z pominięciem otwartego konkursu ofert, w celu udzielenia pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
7. organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
8. zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie publiczne pn.: „Wsparcie Banków Żywności świadczących bezpośrednią pomoc dla uchodźców wojennych   
   z Ukrainy”.

**§ 3.**

Wykonanie zadania publicznego następuje w trybie powierzenia przez Województwo organizacjom pozarządowym realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, o którym mowa w dziale II rozdziale 2 ustawy, wraz z udzieleniem dotacji.

## § 4.

1. Organizacje pozarządowe mogą składać oferty na realizację zadania publicznego w odpowiedzi na ogłoszenie Zarządu.
2. Ogłoszenie określa w szczególności:
3. rodzaj zadania publicznego;
4. wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego;
5. termin i warunki realizacji zadania publicznego;
6. termin, tryb i warunki składania ofert, w tym wzór oferty.
7. Ogłoszenie określa maksymalną kwotę dotacji na jedną ofertę oraz limit ofert składanych przez jednego oferenta.
8. Ogłoszenie publikuje się na stronie [www.bip.mcps.com.pl](http://www.bip.mcps.com.pl) i www.mcps.com.pl.
9. Oferta podlega opiniowaniu formalnemu i merytorycznemu, które przeprowadza Centrum. Zaopiniowania ofert dokonuje komisja powołana zarządzeniem Dyrektora Centrum.
10. W przypadku wystąpienia braków formalnych oferent nie ma możliwości składania zastrzeżeń, a oferta taka nie podlega opiniowaniu merytorycznemu.
11. Zarząd podejmuje decyzję o udzieleniu dotacji w formie uchwały, po zapoznaniu się z zestawieniem wszystkich ofert zaopiniowanych formalnie i merytorycznie przez komisję, ze wskazaniem liczby przyznanych punktów i propozycją kwot dotacji, a w przypadku braków formalnych – ze wskazaniem tych braków.
12. Od decyzji Zarządu w sprawie wyboru oferty lub ofert i udzielenia dotacji nie przysługują środki odwoławcze.
13. Umowę o realizację zadania publicznego zawiera Województwo, w imieniu którego działa Dyrektor Centrum na podstawie upoważnienia szczególnego.

**§ 5.**

1. Rozliczenie dotacji odbywa się w oparciu o weryfikację danych zawartych w sprawozdaniu, które potwierdzają:
2. osiągnięcie zaplanowanych w ofercie rezultatów realizacji zadania publicznego;
3. realizację zaplanowanych w ofercie działań.
4. Rozliczenie dotacji następuje w terminach określonych w umowie o realizację zadania publicznego.
5. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego zostaje zaakceptowane, a dotację uznaje się za rozliczoną, jeżeli:
6. poziom osiągnięcia każdego z zaplanowanych rezultatów realizacji zadania publicznego wynosi nie mniej niż 80% wartości wskazanej w ofercie;
7. wszystkie działania w ramach zadania publicznego zostały zrealizowane.
8. Szczegółowe warunki dotyczące rozliczenia dotacji zostaną określone w umowie o realizację zadania publicznego.

## § 6.

1. Województwo, w imieniu którego działa Centrum, może dokonywać kontroli realizacji zadania publicznego pod względem:
2. stopnia realizacji zadania;
3. efektywności, rzetelności i jakości realizowanego zadania;
4. prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
5. prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.
6. Kontrola może być przeprowadzona zarówno w trakcie realizacji zadania publicznego, jak i po jego zakończeniu.
7. Kontrola realizacji zadania publicznego przeprowadzana jest na zasadach określonych w regulaminie kontroli zewnętrznej w podmiotach podlegających kontroli na mocy przepisów prawa oraz zawartych umów i porozumień Centrum , zamieszczonym na stronie www.bip.mcps.com.pl w zakładce „Otwarte konkursy ofert/Dokumenty do pobrania”.
8. W ramach kontroli mogą być badane dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Wybrany oferent, na żądanie kontrolującego, zobowiązuje się dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
9. O wynikach kontroli Centrum informuje oferenta, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, przekazuje mu wnioski i zalecenia, mające na celu ich usunięcie.
10. Szczegółowe zasady dotyczące sposobu przeprowadzania kontroli zostaną określone w umowie o realizację zadania publicznego.

1. )  Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r. poz. 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054 i 2270 oraz z 2022 r. poz. 583, 655, 1079 i 1283 [↑](#footnote-ref-1)