

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja edukacyjno -sportowa reGeneracja Pawłowo 18, 06-461 Pawłowo KRS: 0000509552, NIP: 5662012890, REGON: 147271512 tel. 780 073 252 biuro@regeneracja.org.pl www.regeneracja.org.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Małgorzata Iwańska miwanska@e-glinojeck.pl 236740249

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Działania zapobiegające uzależnieniom i patologiom gminy Głinojeck			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	1.08.2022	Data zakończenia	15.09.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
1. Warsztaty plastyczno- terapeutyczne – sale Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Głinojecku. Plastykoterapia to najogólniej biorąc terapia za pomocą sztuki – wykorzystująca techniki plastyczne : malarstwo, rzeźbę, rysunek, collage, grafikę oraz terapia kolorami . Podczas zajęć dzieci poprzez sztukę odzwierciedlają swoje lęki, obawy,				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

emocje. Takie zajęcia pomagają zmniejszyć napięcie i niepokój. Dodatkowo zostaną wprowadzone działania poprzez edukację antynalógową. W warsztatach wezmą udział podopieczni placówki wsparcia dziennego działającego przy MGOPS w Gliniojecku. Pomocą przy promocji warsztatów będą pracownicy ośrodka pomocy.

2. Wystawa- promocja prac dzieci i nie tylko jako formy komunikacji ze światem osób potrzebujących pomocy. Wystawa prezentowana będzie prezentowana w salach M-GOK w Gliniojecku.

3. Prezentacja różnych form spędzania wolnego czasu rodzinie, sąsiedzko bez używek – sale i teren przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Gliniojecku.

Celem tego działania będzie profilaktyka uzależnień poprzez zaprezentowanie programu edukacyjnego, w którym zostanie poruszony między innymi wątek uzależnienia od alkoholu, narkotyków i Internetu. Będzie również prezentacja innych zdrowych form spędzania wolnego czasu. Mieszkańcy gminy a w szczególności dzieci i ich rodziny z placówki wsparcia dziennego działającego przy MGOPS w Gliniojecku będą, mieli możliwość poznania osób zajmujących się uzależnieniami i przemocą, jak również będą mieli okazję doświadczyć alternatywnej profilaktyki wobec tradycyjnych metod pracy.

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

1. Na cele rekrutacji zostanie opracowany formularz rekrutacyjny, w którym będzie możliwość poinformowania realizatora projektu o specjalnych potrzebach. Nabór do projektu zostanie przeprowadzony również za pomocą elektronicznego formularza zgłoszeniowego., w którym zostanie dodana pozycja „Informacje o szczególnych potrzebach” (np. dostęp do tłumacza Polskiego Języka Migowego). W formularzu będzie podana informacja o preferowanych formach kontaktu z organizatorem: telefonicznie, sms, emaliowo. Dla osób ze szczególnymi potrzebami, które na co dzień nie korzystają z urządzeń elektronicznych (np. komputer) nabór do udziału w projekcie będzie przeprowadzany telefonicznie bądź drogą SMS-ową. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne na stronie internetowej organizacji pozarządowej, która jest dostępna cyfrowo, zgodnie ze standardem WCAG 2.1. Wszelkie materiały, dokumenty, publikacje będą przygotowane z zasadami: używanie czcionki bezszeryfowej w wielkości min. 11-12 pkt, zastosowanie interlinii min. 1,15, wyrównanie tekstu do lewej strony, teksty będą podzielone na akapity, z zastosowaniem nagłówków. Zapewnimy możliwość udziału uczestnikom, którzy potrzebują wsparcia psa asystującego/psa przewodnika.
2. Warsztaty oraz piknik odbędą się w miejscu pozbawionym barier architektonicznych. Przed każdymi warsztatami, uczestnicy zostaną poinformowani przez prowadzącego zajęcia o rozkładzie pomieszczeń w lokalu, tzn. gdzie znajduje się toaleta, miejsce w którym będą prowadzone zajęcia.
3. Wszelkie materiały, publikacje, dokumenty będą przygotowywane z zasadami: użycie czcionki bezszeryfowej w wielkości min. 11-12 pkt, zastosowanie interlinii min. 1,115, wyrównanie tekstu do lewej strony, teksty będą podzielone na akapity, z zastosowaniem nagłówków.
4. Gdy uczestnicy zajęć będą wymagali wsparcia innej osoby, zaangażowany zostanie wolontariusz. Gdy dostaniemy więcej takich zgłoszeń, liczba wolontariuszy zostanie zwiększona.
5. W zależności od trudności w komunikowaniu oraz preferencji danego uczestnika, sposób kontaktu przyjmie preferowaną przez niego formę (kontakt mailowy, telefoniczny).

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Warsztaty plastyczno-terapeutyczne	20 godzin	Dziennik zajęć, lista obecności
Wystawa	Udział ok 100 osób	Zdjęcia, wykonane prace
Prezentacja różnych form spędzania wolnego czasu rodzinie, sąsiedzko bez używek	Udział ok. 100 osób	Lista obecności, zdjęcia
Poprawa świadomości wśród uczestników o zagrożeniach wynikających z uzależnień	80% uczestników	Ankiety

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja edukacyjno-sportowa reGeneracja od niemal pięciu lat realizuje projekty skierowane do osób wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenów wiejskich i miast, których celem jest aktywizacja społeczno-zawodowa. Wśród grona odbiorców tych zadań bardzo często znajdują się osoby, których problem alkoholowy dotyczy bezpośrednio. Podczas realizacji tego typu projektów każdorazowo prowadzone są warsztaty psychologiczno-pedagogiczne, podejmujące tematykę świadomego rodzicielstwa i rozwiązywania problemów w rodzinie, w tym problemów związanych z uzależnieniem od alkoholu. Dodatkowo Fundacja od początku swego istnienia realizuje projekty adresowane w głównej mierze do młodzieży wiejskiej, których celem było m.in. propagowanie postaw sportowych wśród młodzieży.

- projekt „Aktywne wakacje w Pawłowie” – lipiec 2014 – organizacja wypoczynku dla dzieci z terenu wsi Pawłowo, projekt realizowany przy wsparciu Urzędu Gminy w Regiminie;

-projekt „Przemoc to nie moc” – lipiec-sierpień 2014 – projekt socjalny realizowany przez GOPS Opinogóra Górna, Fundacja była partnerem i odpowiadała za przeprowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci uczestniczących w projekcie;

- projekt „Inicjatywy Lokalne Środowisk Młodzieżowych – to brzmi dumnie” – marzec-grudzień 2016. Celem projektu było zwiększenie aktywności społecznej młodzieży gimnazjalnej z terenu 5 gmin powiatu ciechanowskiego i przasnyskiego poprzez stworzenie warunków umożliwiających organizowanie się w lokalne grupy inicjatywne i wspólne podejmowanie działań na rzecz własnych społeczności. Projekt realizowany ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich 2014-2020. Wartość projektu – 111.425,80 zł;

- projekt „Życie zdrowe to życie odlotowe” – 01.06-30.09.2021r. którego bezpośrednim celem było wspieranie realizacji programów służących profilaktyce uzależnień, promocja zdrowego stylu życia, upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w szczególności wśród dzieci i młodzieży, zorganizowanie zajęć rekreacyjno sportowych oraz wyjazdu rekreacyjno-sportowego dla 30 osobowej grupy dzieci i młodzieży oraz ich rodziców i opiekunów. Podczas realizacji zadania zorganizowano warsztaty profilaktyczne dla dzieci i młodzieży a także ich opiekunów/rodziców, które poprowadzone zostały przez psychologa, policjanta. Został opracowany także skrypt z informacjami profilaktycznymi pt. „Życie zdrowe to życie odlotowe - profilaktyka uzależnień od alkoholu-poradnik dla rodzica”. Zadanie dofinansowane było ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego.

Zasoby kadrowe:

Prowadzący warsztaty plastyczne – pracownicy MGOK w Gliniojecku, posiadający wykształcenie kierunkowe oraz doświadczenie zawodowe w prowadzeniu warsztatów plastycznych oraz zajęć dla dzieci oraz młodzieży.

Koordynator projektu – pracownik fundacji (oddelegowanie), osoba z wykształceniem wyższym posiadająca doświadczenie w pracy w organizacji pozarządowej, doświadczenie we współpracy z młodzieżą oraz osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym, jak również posiadająca doświadczenie w koordynacji projektów finansowanych ze środków publicznych. Zakres zadań: opracowanie dokumentacji projektowej (regulamin, formularze rekrutacyjne), prowadzenie

rekrutacji, zarządzanie wykładowcami, dokonywanie zakupów, nadzór nad budżetem, ewaluacja projektu, sprawozdawczość.

Księgowa – umowa o współpracy, sprawdzanie dokumentów pod względem rachunkowym oraz finansowym, księgowanie dowodów księgowych, opisywanie dokumentów księgowych, dokonywanie płatności, sprawozdawczość finansowa.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup artykułów plastycznych na warsztaty	1.500,00		
2.	Zatrudnienie osoby o umiejętnościach niezbędnych do przeprowadzenia warsztatów plastyczno-terapeutycznych	1.000,00		
3.	Programy edukacyjne przeciw uzależnieniom	5.000,00		
4.	Obsługa techniczna programów edukacyjnych	500,00		
5.	Najem sal M-GOK na warsztaty plastyczne	500,00		
6.	Obsługa projektu (księgowość itp.)	1.500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10.000,00	10.000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Katarzyna Szmit
Grzegorz Szmit
Przes Zarządu Fundacji
Wiceprezes Zarządu Fundacji

Data 27.06.2022

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)