

Znak sprawy: MCPS.OC/TL/351-1/2021

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej zaprasza do złożenia oferty na zakup wraz z dostawą regałów magazynowych.
2. Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy 14 dni.
3. Dodatkowe informacje i dokumenty określające szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia (załączniki):
  - 1) opis przedmiotu zamówienia
  - 2) wzór umowy

### Warunki udziału i kryteria oceny ofert

4. Kryteria oceny ofert - opis kryteriów i zasad przyznawania punktów:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:

  - 1) Kryterium 1 – „Cena” – waga 100% (C);
5. Wymagania, jakie powinni spełniać Sprzedawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia i kwalifikacji osób: Zamawiający nie stawia takich wymagań.
6. Żądane dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć Sprzedawcy na potwierdzenie spełnienia wymagań: Zamawiający nie stawia takich wymagań.
7. Miejsce i termin składania oferty: ofert należy złożyć do dnia 24.09.2021 r. do godziny 16.00 drogą elektroniczną na adres: [mcps@mcps.com.pl](mailto:mcps@mcps.com.pl)

### Termin i wymogi związane z zawarciem umowy

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena oferty najwyższej ocenionej przewyższa kwotę, którą zamawiający mógł lub może przeznaczyć na realizację zamówienia lub nastąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego. O miejscu i terminie zawarcia umowy Sprzedawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego po zakończeniu postępowania. Zamawiający zawrze umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Niestawienie się

w wyznaczonym miejscu i terminie upoważnionego przedstawiciela Sprzedawcy może zostać potraktowane jako odstąpienie Sprzedawcy od zawarcia umowy. W tym przypadku Zamawiający może wybrać kolejnego Sprzedawcę z rankingu punktowego bez konieczności przeprowadzenia nowego postępowania.

### **Sposób porozumiewania się z Sprzedawcą**

#### 9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Sprzedawcą:

W celu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Sprzedawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były na adres: [mcps@mcps.com.pl](mailto:mcps@mcps.com.pl)

Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Sprzedawca, będzie przekazywana do konkretnego Sprzedawcy.

### **Klauzula informacyjna zgodna z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO)**

#### 10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (Unii Europejskiej – UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej: „RODO” – informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, dane kontaktowe: ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, tel. 22 376 85 00, e-mail: [mcps@mcps.com.pl](mailto:mcps@mcps.com.pl).
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych to e-mail: [iod@mcps.com.pl](mailto:iod@mcps.com.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz archiwizowane zgodnie z przepisami prawa.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy.

**Akceptacja:**

Kierownik komórki organizacyjnej właściwej merytorycznie	
Dyrektor właściwy merytorycznie (z-ca dyrektora w stosunku do podległych mu komórek organizacyjnych)	
Kierownik Zamawiającego	