





Znak sprawy: MCPS.ES/RS/107/2021

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający: **Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej** zaprasza do złożenia oferty na usługi projektowania graficznego wspierającego promocję ES na Mazowszu (patrz załączony opis przedmiotu zamówienia - OPZ).
2. Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do połowy grudnia 2021.
3. Dodatkowe informacje i dokumenty określające szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia (załączniki):

 02\_ZAł 1 do zapyt ofert\_OPZ\_19 7 2021\_rsz 03\_ZAł 2 do zapyt ofert\_wzor UMOWY\_19 7 2021\_rsz 04\_zal 1 do OPZ\_19 7 2021\_rsz 05\_zal 2 do OPZ\_19 7 2021\_rsz

plik 02 - opis przedmiotu zamówienia - OPZ

plik 03 – wzór umowy

plik 04 – tabela oferowanych cen

plik 05 – koncepcja wydarzenia.

### Warunki udziału i kryteria oceny ofert

#### 4. Warunki udziału:

- a) Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest załączyć do niej **przykładowy projekt okładki wraz ze wzorem wewnętrznej szaty graficznej** dla „Informatora Mazowieckiej Marki Ekonomii Społecznej”, podlegający ocenie wg kryteriów wskazanych w pkt. **1)** proponowanych poniżej kryteriów oceny ofert; projekt powinien zostać załączony w postaci pliku PDF;
- b) Projekt okładki wraz ze wzorem wewnętrznej szaty graficznej dla „Informatora Mazowieckiej Marki Ekonomii Społecznej” Wykonawca opracuje na podstawie informacji znajdujących się na stronie <http://mcps.com.pl/ekonomia-spoleczna/informatory-i-publicacje/>; wśród zamieszczonych tam materiałów znajdują się m.in. informatory wydane w latach 2016-2018 i 2020. Informacje o Mazowieckiej Marce Ekonomii Społecznej znajdują się na stronie <https://mcps.com.pl/ekonomia-spoleczna/mazowiecka-marka-ekonomii-spolecznej>
- c) Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest załączyć do niej **przykładowy projekt layoutu strony startowej www (landing page) oraz jednej wewnętrznej zakładki wizerunkowej**, podlegających ocenie wg kryteriów wskazanych w pkt. **2)** proponowanych poniżej kryteriów oceny ofert; projekty powinny zostać załączone w postaci plików PDF;
- d) Projekt layoutu strony startowej www (landing page) oraz jednej wewnętrznej zakładki wizerunkowej Wykonawca opracuje na podstawie informacji znajdujących się w załączniku do niniejszego OPZ po nazwę „Koncepcja wydarzenia”.

## Kryteria oceny ofert - opis kryteriów i zasad przyznawania punktów:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:

**1) kryterium walorów estetycznych i funkcjonalnych jednego przykładowego projektu okładki wraz ze wzorem wewnętrznej szaty graficznej dla „Informatora Mazowieckiej Marki Ekonomii Społecznej” – waga 30%;**

Ocena wymaganych elementów zostanie przeprowadzona z użyciem następujących podkryteriów:

1.1 walory estetyczne – ocena na podstawie 3 podstawowych pytań:

1.1.1 czy okładka jest atrakcyjna wizualnie?

1.1.2 czy okładka zachęca do zapoznania się z treścią informatora?

1.1.3 czy jest spójna kolorystycznie?

(punktacja dla podpunktów 1.1.1-1.1.3 od 1 do 5 pkt,

gdzie: 1 – nie, 2 – słabo, 3 – średnio, 4 – tak, jest, 5 – tak, bardzo).

1.2 walory funkcjonalne - ocena na podstawie 3 podstawowych pytań:

1.2.1 czy layout jest nowoczesny i przejrzysty?

1.2.2 czy przyjęta konwencja graficzna, w sposób prawidłowy łączy tekst, kolory i kształty?

1.2.3 czy layout pozwala na łatwe rozpoznanie przez odbiorcę lub potencjalnego klienta (marki, firmy lub produktu)?

(punktacja dla podpunktów 1.2.1-1.2.3 od 1 do 5 pkt.,

gdzie : 1 – nie, 2 – słabo, 3 – średnio, 4 – tak, jest, 5 – tak, bardzo).

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 30, tj. po 15 pkt. dla każdego z dwóch podkryteriów. Każdy z członków komisji wystawi jedną ocenę dla każdego z 6 pytań. Oceny końcowe dla każdego z 6 pytań będą wyliczane jako średnia arytmetyczna a te zsumowane do końcowej ilości punktów całego kryterium.

**2) kryterium walorów estetycznych i funkcjonalnych jednego przykładowego projektu layoutu strony startowej www (landing page) oraz jednej wewnętrznej zakładki wizerunkowej – waga 30%;**

Ocena wymaganych elementów zostanie przeprowadzona z użyciem następujących podkryteriów:

2.1 walory estetyczne – ocena na podstawie 3 podstawowych pytań:

2.1.1 czy strona startowa jest atrakcyjna wizualnie?

2.1.2 czy zakładka wizerunkowa zachęca do zapoznania się z treścią informacji?

2.1.3 czy jest spójna kolorystycznie?

(punktacja dla podpunktów 2.1.1-2.1.3 od 1 do 5 pkt,

gdzie: 1 – nie, 2 – słabo, 3 – średnio, 4 – tak, jest, 5 – tak, bardzo).

2.2 walory funkcjonalne - ocena na podstawie 3 podstawowych pytań:

2.2.1 czy layout jest nowoczesny i przejrzysty?

2.2.2 czy przyjęta konwencja graficzna, w sposób prawidłowy łączy tekst,

kolory i kształty?

2.2.3 czy layout pozwala na łatwe rozpoznanie przez odbiorcę lub potencjalnego klienta (marki, firmy lub produktu)?

(punktacja dla podpunktów 2.2.1-2.2.3 od 1 do 5 pkt.,  
gdzie : 1 – nie, 2 – słabo, 3 – średnio, 4 – tak, jest, 5 – tak, bardzo).

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 30, tj. po 15 pkt. dla każdego z dwóch podkryteriów. Każdy z członków komisji wystawi jedną ocenę dla każdego z 6 pytań. Oceny końcowe dla każdego z 6 pytań będą wyliczane jako średnia arytmetyczna a te zsumowane do końcowej ilości punktów całego kryterium.

**3) kryterium całkowitej ceny oferowanej usługi – waga 40%;**

Ocena ofert wg wzoru :

najniższa oferowana cena brutto

----- x 40 = liczba pkt

cena brutto badanej oferty

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 40.

Cena brutto badanej oferty (**kwota brutto RAZEM - patrz żółte pole w prawym dolnym rogu tabeli poniżej**) obliczona zostanie po zsumowaniu w kolumnie kwot brutto z 10 pozycji dla obszarów A, B, C i D.

**A. Kampania internetowa promująca 2 wydarzenia online**

przeznaczenie	forma reklamy	liczba prac kreatywnych	liczba prac graficznych zależna od formatów
Facebook	Sponsored Posts/Link Ads	2 (po jednej kreacji na wydarzenie)	maksymalnie 6
Google Display Network	Mix formatów graficznych		maksymalnie 12
Display Native	Grafika plus tytuł i tekst		maksymalnie 4
Video	Plansza końcowa		maksymalnie 2

Oferowana cena w PLN netto	stawka VAT	kwoty brutto
	<b>23%</b>	
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

**B. Dwa wydarzenia online**

przeznaczenie	forma reklamy	liczba prac kreatywnych	liczba prac graficznych
Internet	landing page	2 (layouty strony startowej plus zakładki)	20 zakładek wizerunkowych
			24 zakładki produktowe

-	-	-
-	-	-

**C. Dwie publikacje własne**

przeznaczenie	forma reklamy	liczba prac kreatywnych	liczba prac graficznych
firmowa strona www oraz firmowy profil fb	Informator (A5)	4 (2 layouty okładki plus 2 layouty stron wewnętrznych)	objętość publikacji 48 - 56 stron
	Katalog (A4)		objętość publikacji 72 - 80 stron

-	-	-
-	-	-

**D. Jeden logotyp**

przeznaczenie	forma reklamy	liczba prac kreatywnych	liczba prac graficznych
do różnych zastosowań	różne kanały	1	wersja full color wersja monochromatyczna

-	-	-
---	---	---

**RAZEM :**

-	-	-
---	---	---

4) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zsumuje punkty przyznane każdej ofercie wg opisów w pkt. 1, 2 i 3. Suma punktów uzyskanych przez ofertę będzie oceną oferty. Oferta Wykonawcy, która uzyskała najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia i kwalifikacji osób: Zamawiający nie stawia takich wymagań.

6. Żądane dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia wymagań: Zamawiający nie wymaga takiego potwierdzenia.

### **Sposób przygotowania i miejsce złożenia oferty**

7. Sposób przygotowania oferty: elektronicznie i mailowo.
8. Ofertę z podaniem ceny w zł (z VAT) oraz załącznikami wskazanymi w pkt. 4 a) i 4 c) należy sporządzić na załączonym druku (tabela oferowanych cen – patrz Załącznik nr 1 do OPZ), z adnotacją „Zapytanie ofertowe - nr sprawy MCPS.ES/RS/107/2021 - na usługi projektowania graficznego wspierającego promocję ES na Mazowszu”.
9. **Miejsce i termin złożenia ofert:** ofertę należy przesłać drogą mailową do **30 lipca 2021 r., do godziny 10:00**, na adres: [ryszard.szwarz@mcps.com.pl](mailto:ryszard.szwarz@mcps.com.pl) w postaci hasłowanego pliku pdf; hasło do przedmiotowego pliku pdf należy wysłać odrębnym mailem na ww. adres 30 lipca br. do godz. 11:00; nieprzysłanie hasła lub przysłanie oferty w pliku niehasłowanym będzie skutkowało nierozpatrywaniem oferty !

### **Termin i wymogi związane z zawarciem umowy**

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena oferty najwyższej ocenionej przewyższa kwotę, którą zamawiający mógł lub może przeznaczyć na realizację zamówienia lub nastąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego po zakończeniu postępowania. Zamawiający zawrze umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Niestawienie się w wyznaczonym miejscu i terminie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy może zostać potraktowane jako odstąpienie Wykonawcy od zawarcia umowy. W tym przypadku Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę z rankingu punktowego bez konieczności przeprowadzenia nowego postępowania.

### **Sposób porozumiewania się z Wykonawcą**

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były mailowo na adres: [ryszard.szwarz@mcps.com.pl](mailto:ryszard.szwarz@mcps.com.pl).

Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana do konkretnego Wykonawcy.

### **Klauzula informacyjna zgodna z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO)**

12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (Unii Europejskiej – UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej: „RODO” – informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, dane kontaktowe: ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, tel.: 22 376 85 00, e-mail: mcps@mcps.com.pl.
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych to e-mail: iod@mcps.com.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz archiwizowane zgodnie z przepisami prawa.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy.

**Akceptacja:**

Kierownik komórki organizacyjnej właściwej merytorycznie	Robert Gajewski / - /
Dyrektor właściwy merytorycznie (z-ca dyrektora w stosunku do podległych mu komórek organizacyjnych)	Elżbieta Bogucka / - /
Kierownik Zamawiającego	Aleksander Kornatowski / - /