



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

znak sprawy: MCPS.PUN/MP/351-1/2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ)

na świadczenie usługi superwizora Partnerskich Zespołów Kooperacji województwa mazowieckiego w ramach projektu partnerskiego pt. „Liderzy kooperacji” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 w działaniu 2.5 Skuteczna pomoc społeczna.

o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, o której mowa w art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz.1843, z późn.zm)

ZATWIERDZIŁ:

p. o. Dyrektora
Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej
/-/ Aleksander Kornatowski

Warszawa, luty 2020 r.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Rozdział 1. Postanowienia ogólne

1.1. Zamawiający:

Samorząd Województwa Mazowieckiego/ Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej
Adres: 02-002 Warszawa, ul. Nowogrodzka 62a REGON 016122452, NIP 526-23-80-101
tel. 22 622 42 32, faks 22 622 47 32,

Adres, na który należy kierować korespondencję: 02-002 Warszawa, ul. Nowogrodzka 62A,
tel.: 22 622 42 32, faks: 22 622 47 32, adres internetowy: www.mcps.com.pl, e-mail:
mcps@mcps.com.pl

1.2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1.2.1. Postępowanie jest prowadzone na usługę społeczną na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – zwanej dalej „ustawą” oraz niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia na usługę społeczną – zwanych dalej „IWZ”.
- 1.2.2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art.138o ustawy.
- 1.2.3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

1.3. Postanowienia ogólne:

- 1.3.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 1.3.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy ustawy, a w sprawach w niej nieuregulowanych – ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, ze zm.).
- 1.3.3. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, dwóch lub wszystkich części zamówienia.
- 1.3.4. Zamawiający dopuszcza do składania ofert częściowych.
- 1.3.5. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
- 1.3.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

1.4. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1.4.1 Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 1.4.2. Adres elektroniczny Zamawiającego, na który należy przesłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje: larysa.gojlo@mcps-efs.pl.
- 1.4.2 Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.4.3 Domniemywa się, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje wysłane przez Zamawiającego na adres elektroniczny podany przez Wykonawcę zostały mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z ich treścią, chyba,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia treści otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji w powyżej określony sposób oświadczy, że treści wiadomości nie otrzymał.

1.4.4 Korespondencja dotycząca postępowania powinna być oznaczona znakiem sprawy:

Znak sprawy: *MCPS.PUN/MP/351-1/2020*

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Małgorzata Pawluczuk, tel.: (22) 622 42 32 w. 39, e-mail: malgorzata.pawluczuk@mcps-efs.pl;
Larysa Gojło, tel.:(22) 622 42 32 w. 39, e-mail: larysa.gojlo@mcps-efs.pl .

Rozdział 2.

Opis przedmiotu zamówienia, termin realizacji zamówienia

2.1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „świadczenie usługi superwizora Partnerskich Zespołów Kooperacji” województwa mazowieckiego w ramach projektu pt. „Liderzy kooperacji” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 w działaniu 2.5 Skuteczna pomoc społeczna.

Projekt realizowany jest przez 5 Partnerów: Lidera - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie oraz Partnerów: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach oraz Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej w Warszawie.

2.2. Kody CPV według Wspólnego Słownika Zamówień:

80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe
85312320-8 usługi doradztwa

2.3. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części:

2.3.1. Przedmiotem zamówienia części 1 jest usługa superwizora Partnerskich Zespołów Kooperacji województwa mazowieckiego dla gmin: Nur (z powiatu ostrowskiego) oraz Małkinia Górna (z powiatu ostrowskiego) – Superwizor I.

2.3.2. Przedmiotem zamówienia części 2 jest usługa superwizora Partnerskich Zespołów Kooperacji województwa mazowieckiego dla gmin: Wiązowna (z powiatu otwockiego) oraz Radzanów (z powiatu białobrzeskiego) – Superwizor II.

2.4. Pełen zakres przedmiotu zamówienia do wszystkich części zamówienia zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2.5. Termin wykonania zamówienia:

2.5.1. Umowa o udzielenie wszystkich części zamówienia na usługę społeczną zostanie zawarta na czas oznaczony. Wykonawca będzie realizował zamówienie od dnia zawarcia umowy do dnia 27.09.2020 r.

2.5.2. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do IWZ.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Rozdział 3.

Warunki udziału w postępowaniu, żądane dokumenty oraz zasady dotyczące Wykonawców występujących wspólnie

3.1. Warunki udziału we wszystkich częściach postępowania:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

3.1.1. Spełniają warunki dotyczące:

O udzielenie we wszystkich części zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią wskazany poniżej warunek udziału w postępowaniu, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy będzie brał pod uwagę wykształcenie, doświadczenie oraz uprawnienia osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, mianowicie Wykonawca musi wykazać, że na potrzeby realizacji zamówienia dysponuje jedną osobą (superwizorem), która łącznie spełnia wskazane poniżej wymagania:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie z dziedziny nauk społecznych¹ lub wykształcenie na kierunku: praca socjalna, nauki o rodzinie;
- 2) doświadczenie:
doświadczenie w przeprowadzeniu minimum 100 godzin dydaktycznych usług superwizyjnych* dla jednostek samorządu terytorialnego (jst) i/lub instytucji pomocy i integracji społecznej** w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie;
- 3) aktualne uprawnienia superwizora pracy socjalnej***,

* Przez usługę superwizyjną należy rozumieć udzielanie fachowych zaleceń (indywidualnie lub grupowo), których nie można utożsamiać z usługą szkoleniową mającą na celu uzyskanie bądź uaktualnienie wiedzy do celów zawodowych.

** Przez instytucje pomocy i integracji społecznej rozumie się: jednostki organizacyjne pomocy społecznej określone w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019r. poz. 1507, ze zm.), jednostki organizacyjne wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111) oraz jednostki zatrudnienia socjalnego, organizacje pozarządowe, działające w sferze pomocy i integracji społecznej, zakłady aktywności zawodowej, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, ze zm.), warsztaty terapii zajęciowej i inne podmioty prowadzące działalność w sferze pomocy i integracji społecznej, których głównym celem nie jest prowadzenie działalności gospodarczej.

*** Przez uprawnienia superwizora pracy socjalnej rozumie się certyfikat superwizora pracy socjalnej wydany zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, ze zm.), także w myśl rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie superwizji pracy socjalnej.

Wykaz osoby uczestniczącej w wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz składany w celu uzyskania dodatkowych punktów stanowi załącznik 6 do IWZ.

¹ Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. 2018 poz. 1818).

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

Wskazana w wykazie osoba jest zobligowana do realizacji przedmiotowego zamówienia.

3.2 Podstawy wykluczenia.

3.2.1 Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat licząc od daty otwarcia ofert, nie wykonał umowy, lub wykonał umowę nienależycie, lub zostały mu naliczone kary umowne w związku z realizacją umowy, z zastrzeżeniem pkt 3.2.2. oraz pkt 3.2.3.

3.2.2 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 3.2.1. może przedstawić wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego lub dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

3.2.3 Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające wyjaśnienia stanu faktycznego lub dowody, przedstawione zgodnie z pkt. 3.2.2.

3.2.4 Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 3.3. IWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.2.5 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

3.2.5.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

3.2.5.1.1. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art.258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz.1468, ze zm.),

3.2.5.1.2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

3.2.5.1.3. skarbowe,

3.2.5.1.4 o których mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769);

3.2.5.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.2.5.1.;

3.2.5.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

3.2.5.4. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Województwo Mazowieckie



zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

3.2.5.5. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

3.2.5.6. który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

3.2.5.7. który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

3.2.5.8. który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3.2.5.9. będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2019 r. poz. 628, z późn.zm.);

3.2.5.10. wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

3.2.5.11. którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, ze zm.) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.2.6 Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania zachodzące choćby względem pojedynczego wykonawcy dyskwalifikują całą grupę wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

3.2.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3.3. Żądane dokumenty i oświadczenia:

3.3.1 W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym w IWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

3.3.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do IWZ;

3.3.1.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do IWZ;

3.3.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenia usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia. Wzór wykazu stanowi załącznik 6 do IWZ;

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

3.3.2 W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, musi ona być potwierdzona za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdy załączona do oferty kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

3.4. Wykonawca zagraniczny:

Wykonawca zagraniczny zobowiązany jest do złożenia dokumentów w języku polskim lub jeżeli dokumenty są sporządzone w języku obcym, to Wykonawca powinien złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.5. Zasady dotyczące wykonawców występujących wspólnie:

W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie (konsorcja/spółki cywilne lub inne) obowiązują następujące zasady:

- 3.5.1 Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.5.2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie), o którym mowa w pkt 3.5.1 oraz dokumenty, wymienione w pkt **3.3**.
- 3.5.3. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w pkt. 3.3.1.2.
- 3.5.4. Wykonawcy występujący wspólnie składają łącznie oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Warunki określone w pkt. 3.1.1. powinny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 3.5.5 Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami określonymi w **Rozdziale 4** przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub ustanowionego pełnomocnika.
- 3.5.6. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 4.

Opis sposobu przygotowania ofert

4.1. Wymogi formalne oferty:

Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 4.1.1. Treść oferty musi odpowiadać treści istotnych warunków zamówienia (IWZ). Wzór Formularza ofertowego stanowi załącznik nr 3 do IWZ.
- 4.1.2. W przypadku załączenia dokumentu do oferty wypełnionej częściowo tj. pozostawienia przez Wykonawcę niewypełnionych treści rubryk lub/i załączenia dokumentu, którego treść będzie niezgodna z Opisem przedmiotu zamówienia dokument nie będzie podlegał uzupełnieniu, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
- 4.1.3. W celu zdobycia dodatkowych punktów w ocenie w kryterium nr 2 Wykonawca wraz z ofertą musi wykazać doświadczenie zawierające informację dotyczące osoby świadczącej usługę superwizji. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do IWZ.
- 4.1.4. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- 4.1.5. Oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.1.6. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 4.1.7. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
- 4.1.8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały (np.: bindowane lub zszyte), a materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty.
- 4.1.9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, powinien zastrzec informacje, które nie mogą być udostępniane i wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje oraz ich oznaczenie. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

4.2. Forma dokumentów:

- 4.2.1. Postępowanie jest prowadzone z zachowaniem formy pisemnej, z zastrzeżeniem pkt 1.4. niniejszej IWZ.
- 4.2.2. W myśl art. 78 § 1 Kodeksu cywilnego do zachowania formy pisemnej czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.
- 4.2.3. Oferta wraz z załącznikami powinna być złożona w formie pisemnej. Oświadczenia i dokumenty powinny być składane odpowiednio w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Forma pisemna zastrzeżona jest również dla: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, pełnomocnictw, uzupełnień dokumentów dokonywanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego.
- 4.2.4. Za osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, uznaje się osoby wskazane we właściwym rejestrze bądź upoważnione do reprezentowania w stosownym pełnomocnictwie, które należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 4.2.5. W przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



4.3. Opakowanie oferty:

- 4.3.1. Ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami, o których mowa w **Rozdziale 3**, należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 4.3.2. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie/opakowaniu. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić: nazwę, adres, telefon Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz **znak sprawy: MCPS.PUN/MP/351-1/2020**

Oferta na:

Usługa superwizora Partnerskich Zespołów Kooperacji województwa mazowieckiego w ramach projektu „Liderzy kooperacji” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 w działaniu 2.5 Skuteczna pomoc społeczna w Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej

Znak sprawy: MCPS.PUN/MP/351-1/2020

Nie otwierać przed dniem: 25 lutego 2020 r., godz. 10:30

4.4. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4.5. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 4.5.1. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 178) cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe za wykonanie których Zamawiający jest zobowiązany Wykonawcy zapłacić, w tym również podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
- 4.5.2. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku braku informacji, Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 4.5.3. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN). Rozliczenia dokonane będą w polskich złotych (PLN).
- 4.5.4. Wykonawca zobowiązany jest w swojej ofercie uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- 4.5.5. Zaoferowana cena w pkt 5 załącznika nr 3 do IWZ uwzględniać będzie wszelkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 4.5.6. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom (waloryzacji).
- 4.5.7. Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do IWZ.

Rozdział 5.

Miejsce oraz termin składania ofert, zasady zmiany i wycofania oferty

- 5.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami **należy złożyć w terminie do dnia 25 lutego 2020 r. do godz. 09.45 :**
 - 5.1.1. osobiście w godzinach: 8.00-16.00 w sekretariacie Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej – III piętro, w siedzibie Zamawiającego, ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa;
 - 5.1.2. za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa. O zachowaniu terminu decyduje data wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego.
- 5.2. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
- 5.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25 lutego 2020 r. o godz. 10.30, w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 62a, w sali konferencyjnej znajdującej się na VI p.
- 5.4. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożenia oferty lub wycofać ofertę.
- 5.5. Zamiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej przez upływem terminu składania ofert. Zamieniona oferta powinna być opakowana w sposób określony w pkt. 4.3.2 a oznaczenie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie „Zamiana oferty”.
- 5.6. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział 6.

Zasady badania ofert

- 6.1. Zamawiający dokona zbadania ofert wg następujących zasad oraz kolejności:
 - 6.1.1 w pierwszej kolejności, Zamawiający porówna oferty pod kątem kryteriów oceny ofert, a następnie stworzy ranking ofert wg kolejności ich oceny;
 - 6.1.2. następnie, Zamawiający zbada, czy oferta, która została oceniona najwyżej, odpowiada przedmiotowi i zasadom określonym w IWZ. Zamawiający może dokonywać wyjaśnień treści oferty pod warunkiem, że nie doprowadzą one do zmiany treści oferty;
 - 6.1.3. w ostatnim etapie, Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej i odpowiada przedmiotowi i zasadom określonym w IWZ, nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 6.2. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie procedury wyjaśnienia treści złożonych ofert lub wyjaśnienia lub uzupełnienia dokumentów odnoszących się do warunków udziału

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

w postępowaniu, w szczególności, jeśli będzie to zasadne z punktu widzenia możliwości dokonania rankingu ofert, o którym mowa w pkt 6.1.

6.3. Zamawiający poprawia w ofercie:

6.3.1. oczywiste pomyłki pisarskie;

6.3.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

6.3.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 7. Ocena ofert – kryteria oceny

7.1. Kryterium:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:

Kryterium 1 – „Cena” – waga 60%;

Kryterium 2 – „Doświadczenie zawodowe” – waga 40%

7.2. Sposób oceny ofert:

Kryterium 1 „Cena”

7.2.1. Zamawiający w Kryterium nr 1 „Cena” będzie oceniał oferty przyznając punkty wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60 = \text{liczba pkt}$$

Porównywaną ceną będzie cena brutto za realizację zamówienia.

7.2.2. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w Kryterium 1 wynosi 60.

7.2.3. Zamawiający w Kryterium 2 „Doświadczenie zawodowe” będzie oceniał **dotatkowe** doświadczenie posiadane przez osobę skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (superwizja) wskazaną w wykazie osób na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik 6 do IWZ). Ocenie będzie podlegać liczba dodatkowych godzin usług superwizyjnych dla jst i/lub instytucji pomocy i integracji społecznej ponad liczbę godzin wykazaną na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę godzin wskazanych przez Wykonawcę jako spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale 3 pkt. 3.1.1 niniejszego zapytania ofertowego.

Punkty w ramach niniejszego kryterium oceny ofert zostaną przyznane wg poniższych zasad:

- W przypadku gdy liczba **dotatkowych** godzin (ponad min. liczbę godzin wykazaną na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu) przekracza 1 godzinę lecz nie przekracza 50 godzin – oferta Wykonawcy otrzyma 10 pkt;
- W przypadku gdy liczba **dotatkowych** godzin (ponad min. liczbę godzin wykazaną na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu) przekracza 51 godzin lecz nie przekracza 100 godzin – oferta Wykonawcy otrzyma 20 pkt;

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- c) W przypadku gdy liczba **dotatkowych** godzin (ponad min. liczbę godzin wykazaną na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu) przekracza 101 godzin lecz nie przekracza 150 godzin – oferta Wykonawcy otrzyma 30 pkt;
- d) W przypadku gdy liczba **dotatkowych** godzin (ponad min. liczbę godzin wykazaną na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu) przekracza 150 godzin – oferta Wykonawcy otrzyma 40 pkt.

7.2.4 Maksymalna liczba punktów do uzyskania w Kryterium 2 wynosi 40.

7.2.5 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zsumuje punkty przyznane każdej z ofert, w kryterium nr 1 i nr 2. Suma punktów uzyskanych przez ofertę jest oceną oferty. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ramach w/w kryterium 1 i 2 wynosi 100 pkt. Liczba punktów zostanie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 8.

Wynik postępowania, informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

8.1. Wybór najkorzystniejszej oferty. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty prześle Wykonawcom informację o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania postępowania bez podania przyczyny.

8.2. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

8.3. Unieważnienie postępowania. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

- 8.3.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 8.3.2. cena oferty najwyższej ocenionej przewyższa kwotę, którą Zamawiający mógł lub może przeznaczyć na realizację zamówienia;
- 8.3.3. nastąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- 8.3.4. w przypadku gdy wartość netto najkorzystniejszej oferty przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 750 000,00 euro (€);

8.4. Termin i wymogi związane z zawarciem umowy:

- 8.4.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego po zakończeniu postępowania.
- 8.4.2. W przypadku, gdy w trakcie trwania postępowania zaszła zmiana osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym, należy dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy dokumenty potwierdzające pełnomocnictwo osób uprawnionych.
- 8.4.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia na usługi społeczne w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Niestawienie się w wyznaczonym miejscu i terminie upoważnionego przedstawiciela Oferenta może zostać potraktowane jako odstąpienie Oferenta od zawarcia umowy. W tym przypadku Zamawiający wybierze kolejnego Oferenta z rankingu punktowego bez przeprowadzenia nowego postępowania.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Rozdział 9.

Wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 9.1. Zamawiający nie wymaga wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

Rozdział 10.

Obowiązek informacyjny RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 22 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej ul. Nowogrodzka 62A02-002 Warszawa <http://www.mcps.com.pl>

Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@mcps.com.pl.*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego MCPS.PUN/MP/351-3/2019 prowadzonego zgodnie z art.138o ustawy Pzp;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Województwo Mazowieckie



Wyjaśnienia:

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do IWZ:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Załącznik nr 6 – Wykaz osoby uczestniczącej w wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz składany w celu uzyskania dodatkowych punktów

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie