

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie badania społecznego dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej.

I. Tytuł badania

Kluczowe sfery rozwoju dla sektora ekonomii społecznej w województwie mazowieckim.

II. Cel badania

Identyfikacja kluczowych sfer rozwoju istotnych dla sektora ekonomii społecznej w województwie mazowieckim (w tym w 37 powiatach województwa mazowieckiego i 5 miastach działających na prawach powiatu).

III. Cele szczegółowe badania

Cel szczegółowy nr 1: Określenie sytuacji społeczno-gospodarczej województwa mazowieckiego, w obszarze rynku pracy i w zakresie wykluczenia społecznego pod kątem rozwoju sektora ekonomii społecznej.

Cel szczegółowy nr 2: Określenie jakie kluczowe sfery rozwoju ekonomii społecznej wskazane są w dokumentach strategicznych i programowych (powiatowych, wojewódzkich, ponadregionalnych).

Cel szczegółowy nr 3: Określenie jakie kierunki rozwoju ekonomii społecznej wskazują przedstawiciele instytucji (wymienionych w punkcie V. 2).

Cel szczegółowy nr 4: Określenie rekomendacji w zakresie kluczowych sfer rozwoju ekonomii społecznej w województwie mazowieckim oraz w powiatach województwa mazowieckiego.

IV. Pytania badawcze

Pytania badawcze opracowane zostaną przez Wykonawcę. Poniższe pytania stanowią minimum badawcze. Wykonawca powinien rozszerzyć koncepcję badawczą o dodatkowe pytania ogólne i szczegółowe.

Pytanie badawcze do celu nr 1: Jak przedstawia się aktualna sytuacja społeczno-gospodarcza

województwa mazowieckiego w zakresie sfer kluczowych dla rozwoju sektora ekonomii społecznej?

Pytanie badawcze do celu nr 2: Jakie kluczowe sfery rozwoju wskazane są w dokumentach strategicznych i programowych aktualnie obowiązujących na terenie powiatów województwa mazowieckiego i województwa mazowieckiego?

Pytanie badawcze do celu nr 3: Jakie kluczowe kierunki rozwoju ekonomii społecznej wskazują przedstawiciele poszczególnych powiatów oraz jakie widzą możliwości rozwoju ekonomii społecznej?

Pytanie badawcze do celu nr 4: Jakie są rekomendacje w zakresie kluczowych kierunków sfer rozwoju dla działań z zakresu ekonomii społecznej w województwie mazowieckim oraz w powiatach województwa mazowieckiego.

V. Procedura badawcza

Badanie będzie opierać się na metodzie badawczej zaproponowanej przez Wykonawcę, uzgodnionej z Zamawiającym w tym w szczególności na:

1. **Analizie danych zastanych (desk research):**
 - a) Diagnoza aktualnej sytuacji społeczno-gospodarczej województwa mazowieckiego pod kątem rozwoju sektora ekonomii społecznej. Diagnoza powinna opierać się o aktualne dane statystyczne (2016-2019) dotyczące stanu struktury ludności, rynku pracy, problemów społecznych, pomocy społecznej. Diagnoza powinna wskazywać na najważniejsze wnioski. Diagnoza powinna być źródłem inspiracji do szerszych analiz na temat rozwoju sektora ekonomii społecznej w województwie mazowieckim.
 - b) Analiza dokumentów strategicznych i programowych w zakresie kluczowych sfer rozwoju ekonomii społecznej. Celem analizy dokumentów jest pozyskanie informacji nt. kierunków rozwoju w jakich mogłaby i powinna się rozwijać ekonomia społeczna w poszczególnych powiatach i w województwie mazowieckim. Analiza dotyczy informacji, powinna być odpowiedzią na pytanie w jakich dziedzinach powiaty w najbliższych latach będą się rozwijały, jaki jest potencjał i możliwości rozwoju. W trakcie realizacji badania, Wykonawca precyzuje, jakie dokumenty zamierza wykorzystać. Lista dokumentów, które Wykonawca podda analizie zostanie przedstawiona w raporcie metodologicznym. Zamawiający może wnieść uwagi do tej listy. Ostateczna lista analizowanych dokumentów musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.
2. **Badaniu jakościowym – CATI Computer Assisted Telephone Interviewing** Wywiad telefoniczny kwestionariuszowy, wspomagany komputerowo. Należy przeprowadzić **minimum 210 wywiadów CATI**, po pięć w każdym z powiatów województwa

mazowieckiego. Wywiad uważa się za skuteczny, gdy ankieter otrzyma odpowiedzi na wszystkie zadane pytania. Podstawą do przeprowadzenia wywiadów będzie analiza danych zastanych o którym mowa w pkt. 1. Uczestnikami wywiadu będzie min. 5 osób spośród przedstawicieli:

- a) ośrodków wsparcia ekonomii społecznej;
- b) podmiotów ekonomii społecznej;
- c) organizacji pozarządowych;
- d) instytucji rynku pracy oraz pomocy i integracji społecznej;
- e) jednostek samorządu terytorialnego, w tym: szczególnie przedstawiciele wydziałów związanych z rozwojem lokalnym gminy lub powiatu;
- f) nauki;
- g) lokalnego środowiska biznesu.

Wykonawca przed przystąpieniem do ankiety ma obowiązek poinformować osobę udzielającą odpowiedzi, iż przeprowadzane badanie służy do realizacji badania pt. Kluczowe sfery rozwoju dla ekonomii społecznej w województwie mazowieckim. Wykonawca ma obowiązek poinformować, iż wywiad jest poufny, a formularz nie zostanie udostępniony osobom spoza zespołu badawczego.

Wywiady mają na celu:

- a) weryfikację kluczowych sfer rozwoju zdiagnozowanych na podstawie analizy danych zastanych oraz proponowanych możliwości rozwoju;
- b) uzupełnienie materiałów o inne kierunki rozwoju wskazane podczas wywiadu;
- c) opracowanie rekomendacji w zakresie kluczowych sfer dla rozwoju ekonomii społecznej w województwie mazowieckim i poszczególnych powiatach.

Oczekuje się, iż Wykonawca dobierze w badaniu ilościowych respondentów w taki sposób, aby uzyskane wyniki badawcze dawały możliwie jak najpełniejszy obraz badanego problemu. Podana powyżej propozycja metod badawczych nie jest listą wyczerpującą. Oczekuje się, że Wykonawca, w oparciu o swoją wiedzę i dotychczasowe doświadczenie zaproponuje, właściwą z punktu widzenia celów, metodologię. Zaproponowana metodologia badawcza powinna gwarantować otrzymanie bezstronnych i wiarygodnych danych.

VI. Sposób realizacji badania

W trakcie realizacji badania Wykonawca sporządzi dwa raporty: metodologiczny i końcowy. Wszystkie raporty powinny być opracowane w języku polskim, z wyjątkiem streszczenia raportu

końcowego, które powinno być opracowane w języku polskim i angielskim.

Raport metodologiczny

Raport metodologiczny badania musi posiadać następującą strukturę:

- a) stronę tytułową,
- b) spis treści,
- c) koncepcja badania,
- d) dobór próby badawczej tj. sposób ustalania osób do wywiadów CATI,
- e) opis metodologii,
- f) cele badawcze,
- g) pytania badawcze,
- h) opis sposobu zbierania danych, wykorzystywanych technik, narzędzi badawczych,
- i) projekt narzędzi badawczych w postaci załączników,
- j) wykaz danych zastanych i ocena możliwości ich wykorzystania,
- k) identyfikacja dokumentów niezbędnych do realizacji badania,
- l) sposób organizacji pracy badawczej,
- m) wykaz stanowisk zespołu badawczego, wraz z opisem kwalifikacji osób uczestniczących w prowadzeniu badania w postaci załączników,
- n) dane osób wyznaczonych do kontaktów z Zamawiającym.

Raport metodologiczny Wykonawca przygotowuje w standardzie Microsoft Office (gotowej do druku, sformatowanej, niewymagającej dodatkowych poprawek).

Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania projektów narzędzi badawczych (scenariuszy wywiadów itp.). Wszystkie projekty narzędzi badawczych będą musiały zostać zaakceptowane przez Zamawiającego przed ich użyciem.

Raport końcowy

Efektym finalnym prac będzie raport końcowy zawierający wyczerpujące odpowiedzi na wszystkie postawione pytania badawcze. W raporcie powinny zostać wykorzystane wszelkie uzupełnienia graficzne analiz powiększające przejrzystość i czytelność raportu, takie jak: tabele, wykresy itp. Wykonawca dostarczy raport końcowy w **wersji drukowanej 2-stronnie (3 egzemplarze, strony trwale połączone)** oraz **elektronicznej (e-mail, płyta CD/DVD)** w standardzie Microsoft Office (gotowej do druku, niewymagającej dodatkowych poprawek). Do przygotowywania raportów nie jest możliwe używanie programów komputerowych w niepełnych wersjach (typu open source).

Raport końcowy powinien mieć następującą strukturę:

- a) strona tytułowa,
- b) spis treści,

- c) streszczenie raportu – krótkie podsumowanie głównych obserwacji, wniosków i rekomendacji w postaci wypunktowanej, objętości od 3 do 5 stron A4 (w wersji polskiej i angielskiej),
- d) wprowadzenie (opis przedmiotu, głównych założeń i celów badania, opis okoliczności towarzyszących badaniu),
- e) wyczerpujący opis zastosowanej metodologii oraz źródeł informacji wykorzystanych w badaniu,
- f) opis wyników badania, ich analizę i interpretację (opis zebranego materiału, kontekstu badanych problemów, prezentacja pytań badawczych, informacja na temat zebranych danych, ich interpretacji i wyników z wykorzystaniem form graficznych i graficzno-przestrzennych, przy czym poszczególne rozdziały raportu powinny zawierać podsumowania i wnioski cząstkowe),
- g) wnioski i rekomendacje (podsumowanie badania w kontekście specyfiki badanych problemów, wskazanie słabych i mocnych stron, rekomendacje w formie zaleceń i sugestii, które będą użyteczne dla Zamawiającego, sformułowane klarownie, zgodnie z systematyką pytań badawczych),
- h) aneksy przedstawiające zestawienia i analizy danych (opis użytych danych statystycznych, prezentacja graficzna i graficzno-przestrzenna wszystkich uzyskanych danych, załączniki zawierające wykorzystane

Treść raportu końcowego powinna zawierać minimum **50 stron** w formacie A4 (z wyłączeniem aneksów).

Raport powinien być napisany przystępnym językiem dla odbiorcy, który nie posiada doświadczenia w prowadzeniu badań. Uwaga dotyczy szczególnie opisów zastosowanej metodologii oraz wniosków i rekomendacji.

Prezentacja badania

Wykonawca przygotowuje:

- a) prezentację multimedialną zawierającą informacje o badaniu oraz najważniejszych wnioskach (Microsoft PowerPoint – 8-10 slajdów);
- b) notatkę medialną (max. 3 strony formatu A4) opisującą wnioski pochodzące z wyników badania.

Współpraca z Zamawiającym

Wykonawca zobowiązany jest do stałej współpracy z Zamawiającym poprzez:

- a) wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych (członek zespołu badawczego),

- b) bieżące informowanie o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania,
- c) spotkania w zależności od potrzeb Zamawiającego (**max. 3 spotkania** w trakcie realizacji badania),
- d) stały kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną.

VII. Harmonogram realizacji badania

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany do dnia **18 grudnia 2019** r. i będzie przebiegać zgodnie z następującym harmonogramem:

- a) w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy – Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projektu raportu metodologicznego w formie elektronicznej (e-mail),
- b) w terminie do 7 dni od dnia przekazania projektu raportu metodologicznego – Zamawiający akceptuje raport lub przekazuje Wykonawcy uwagi do projektu raportu metodologicznego,
- c) w terminie do 7 dni od dnia otrzymania uwag – Wykonawca przekazuje Zamawiającemu ostateczną wersję raportu metodologicznego uwzględniającego wcześniejsze uwagi Zamawiającego w formie elektronicznej (email) oraz drukowanej 2 stronnice (1 egz.),
- d) w terminie do 2 grudnia 2019 r. – Wykonawca przekazuje projekt raportu końcowego Zamawiającemu w formie elektronicznej (e-mail),
- e) w terminie do 7 dni od dnia przekazania projektu raportu końcowego – Zamawiający akceptuje raport lub przekazuje Wykonawcy uwagi do projektu raportu końcowego,
- f) w terminie do 7 dni od dnia otrzymania uwag – Wykonawca przekazuje Zamawiającemu ostateczną wersję raportu metodologicznego uwzględniającego wcześniejsze uwagi Zamawiającego w formie elektronicznej (email, płyta CD/DVD) oraz drukowanej 2 stronnice (3 egz.). Wraz z raportem końcowym zostanie przekazana Zamawiającemu prezentacja multimedialna w formie elektronicznej (e-mail, płyta CD/DVD) oraz notatka medialna w formie elektronicznej (e-mail, płyta CD/DVD) oraz drukowanej 2 stronnice (1 egz.).

VIII. Wymagania dotyczące zespołu badawczego

Wykonawca zapewnia zespół badawczy składający się min. z 2 ekspertów, w tym:

1. kierownika zespołu posiadającego:

- a) wykształcenie wyższe II stopnia (magisterskie),
- b) doświadczenie w kierowaniu zespołem badawczym, tj. kierował przynajmniej 3 badaniami z zakresu polityki społecznej,
- c) umiejętność budowania metodologii i przygotowania narzędzi badawczych/analizy.

2. min. 1 członka zespołu badawczego posiadającego:

- a) wykształcenie wyższe II stopnia (magisterskie) z dziedziny nauk społecznych¹
- b) doświadczenie w zakresie stosowania metod i technik prowadzenia badań ilościowych oraz jakościowych tj. przeprowadził co najmniej 3 badania.

¹ Według Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD): psychologia, ekonomia i zarządzanie, pedagogika, socjologia, prawo, politologia, geografia społeczna i ekonomiczna, media i komunikowanie, inne nauki społeczne