LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	MCPSMazovia
NO_DOC_EXT:	2019-141430
SOFTWARE VERSION:	9.11.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	przetargi@mcps.com.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	/
NOTIFICATION PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:
Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**
Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej
ul. Nowogrodzka 62a
Warszawa
02-002
Polska
Osoba do kontaktów: Piotr Lejzerowicz
Tel.: +48 226223306/43
E-mail: piotr.lejzerowicz@mcps.com.pl
Faks: +48 226224732
Kod NUTS: PL
Adresy internetowe:
Główny adres: http://www.mcps.com.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**
Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: http://bip.mcps.com.pl/kategoria/zamowienia-publiczne/aktualne-zamowienia-publiczne/
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Agencja/urząd regionalny lub lokalny

I.5) **Główny przedmiot działalności**
Inna działalność: Polityka społeczna

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**
DWUDNIOWE WARSZTATY W ZAKRESIE PRZYGOTOWYWANIA OFERT I ROZLICZANIA DOTACJI
Numer referencyjny: MCPS.PSN/PL/072-14/19

II.1.2) **Główny kod CPV**
80522000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**
Organizacja warsztatów ma na celu przyczynić się do zwiększenia wiedzy teoretycznej oraz praktycznej z zakresu przygotowywania ofert i rozliczania dotacji przez organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, m. in.

w kontekście zmiany ramowych wzorów ofert w związku z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

79951000
80510000
55100000
55300000
79823000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL9
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Wykonawca zorganizuje warsztaty w tym samym obiekcie znajdującym się poza granicami administracyjnymi m. st. Warszawa w odległości geograficznej do 60 km. od siedziby Zamawiającego.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Transport: Wykonawca zapewni transport uczestników w liczbie do 60 osób z centrum Warszawy (Plac Defilad) do miejsca organizacji warsztatów oraz transport powrotny z miejsca organizacji warsztatów do centrum Warszawy (Plac Defilad).
Koordynator: Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia koordynatora, znającego program warsztatów, będącego do dyspozycji uczestników warsztatów od momentu zbiórki, podczas pobytu uczestników warsztatów w hotelu, aż do momentu ich wymeldowania.
Hotel: Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w tym samym obiekcie 1 noclegu dla uczestników warsztatów i dla 2 przedstawicieli Zamawiającego. Obiekt powinien znajdować się poza granicami administracyjnymi m. st. Warszawa, w odległości geograficznej do 60 km od siedziby Zamawiającego.
Obiekt powinien spełniać minimum standard 3-gwiazdkowy . Zakwaterowanie w pokojach 1-osobowych przedstawiciele Zamawiającego) oraz 3-osobowych (uczestnicy warsztatów), wyposażonych w pełny węzeł sanitarny, sprzęt RTV i dostęp do sieci internetowej. W przypadku braku dostępności pokoi 3-osobowych, dopuszcza się pokoje 2-osobowe. Koordynator będzie czuwał nad zakwaterowaniem uczestników warsztatów.
Wyżywienie: Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia usługi hotelarskiej i restauracyjnej w tym samym obiekcie w zakresie całodziennego serwisu kawowego, jednego śniadania w postaci „bufetu szwedzkiego” wg standardów hotelu, dwóch obiadów „na ciepło” i jednej kolacji w postaci „bufetu szwedzkiego” wg standardów hotelu dla uczestników warsztatów oraz dla 2 przedstawicieli Zamawiającego.
Serwis kawowy powinien składać się z: wyrobów cukierniczych (ciastka kruche), kawy, herbaty, wody mineralnej butelkowanej niegazowanej i być dostępny dla uczestników w salach warsztatowych zgodnie z harmonogramem w ilości zapewniającej skorzystanie przez każdego z uczestników warsztatów w danej grupie.
Obiad powinien składać się z: zupy lub zupy wegetariańskiej (do wyboru), ciepłego dania mięsnego lub dania wegetariańskiego (do wyboru) wraz z jednym dodatkiem i surówką, z napoju oraz deseru.
Trenerzy: Wykonawca zapewni trenerów (3 osoby) prowadzących warsztaty, z czego jeden z trenerów poprowadzi wykład. Dopuszcza się, by trenerzy wspólnie poprowadzili wykład. Trenerzy będą również obecni

na podsumowaniu warsztatów i wręczaniu zaświadczenia o ukończeniu warsztatów. Trenerzy powinni spełniać kryteria określone w Rozdziale III.4 IWZ.
Sale warsztatowe: Wykonawca zapewni trzy sale (3 x 20 osób) z miejscami siedzącymi, niezbędnym wyposażeniem (flipchart, stół, komputer podłączony do projektora) i obsługą techniczną, umożliwiające jednocześnie swobodną pracę warsztatową trzech grup. Jedna sala musi umożliwiać przeprowadzenie wykładu (1 x 60 osób), podsumowanie warsztatów, wypełnienie ankiet ewaluacyjnych i wręczanie zaświadczeń o ukończeniu warsztatów. Zamawiający dopuszcza, by w trzech salach odbywały się zajęcia warsztatowe, a w dodatkowej czwartej sali wykład, podsumowanie warsztatów, wypełnienie ankiet ewaluacyjnych i wręczanie zaświadczeń o ukończeniu warsztatów. Zamawiający dopuszcza, by jedna duża sala wykładowa została podzielona na mniejsze sale warsztatowe, umożliwiające jednocześnie swobodną pracę warsztatową trzech grup.
Ubezpieczenie: Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników warsztatów oraz 2 przedstawicieli Zamawiającego od następstw nieszczęśliwych wypadków, w tym trwałe inwalidztwo oraz śmierć ubezpieczonego wskutek nieszczęśliwego wypadku.
Materiały: Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i wydrukowania, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym: programu warsztatów (druk w ilości równej liczbie zrekrutowanych uczestników); konspektu warsztatów (druk w ilości równej liczbie zrekrutowanych uczestników); ankiet ewaluacyjnych (druk w ilości równej liczbie zrekrutowanych uczestników); raportu z warsztatów (druk w ilości 1 szt.), zawierającego opis działań przeprowadzonych przez Wykonawcę, merytorykę warsztatów, analizę ankiet ewaluacyjnych oraz analizę dalszych potrzeb.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Początek: 03/12/2019
Koniec: 06/12/2019
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Wykaz i krótki opis warunków:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował należycie co najmniej 3 usługi polegające na zorganizowaniu szkolenia lub warsztatu lub seminarium lub konferencji, dla co najmniej 60 osób każda.
Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje co najmniej 3 trenerami, z których każdy posiada:
1) minimum wykształcenie wyższe II stopnia (mgr);
2) doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 100 godzin dydaktycznych szkoleń w zakresie przekazywania i rozliczania dotacji w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**
Warunki realizacji umowy określa załącznik nr 2 do IWZ

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**
Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 28/10/2019
Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 1 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 28/10/2019

Czas lokalny: 09:15
Miejsce:
Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do 28 października 2019 r. do 9:00 w siedzibie Zamawiającego położonej w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 62A, w Kancelarii znajdującej się na III piętrze.
Wykonawca powinien zamieścić ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić nazwę Wykonawcy oraz oznaczenie postępowania.
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Otwarcie ofert nastąpi 28 października 2019 r. o 9:15 w siedzibie Zamawiającego, położonej w Warszawie, ul. Nowogrodzka 62A, w pok. 621 znajdującym się na VI piętrze.
Oferty złożone po upływie terminu składania ofert lub przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postepu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
11/10/2019