



znak sprawy: [MCPS.ES/RS/089/2019](#)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

ZAPYTANIE OFERTOWE

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pod nazwą "Przygotowanie, dostawa i podanie cateringu podczas 19 spotkań dla łącznie 280 osób w ramach projektu pn. 'Koordynacja ekonomii społecznej na Mazowszu', realizowanego w Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej".

Działanie organizowane jest w ramach projektu pn. „Koordynacja ekonomii społecznej na Mazowszu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.3 „Rozwój ekonomii społecznej”.

Zatwierdził:

p.o. Dyrektora

Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej

/-/Aleksander Kornatowski

Warszawa, 29 kwietnia 2019 r.



I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest **Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej**

Adres: 02-002 Warszawa, ul. Nowogrodzka 62a

NIP 526-23-80-101 , REGON 016122452

tel. 22 622 42 32, faks 22 622 47 32,

Adres internetowy URL: <http://www.mcps.com.pl>

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia** jest przygotowanie, dostawa i podanie cateringu podczas 19 spotkań dla łącznie 280 osób. Miejsca i liczba uczestników podania cateringu:
 - Warszawa /siedziba MCPS/ - 5 spotkań dla łącznie 70 osób,
 - Gminy na terenie województwa mazowieckiego - 14 spotkań dla łącznie 210 osób.
- Miejsca cateringów dla lokalizacji wskazanej w ust. 1.2. przedmiotu zamówienia (poza Warszawą) będą uzależnione od przebiegu działań projektowych prowadzonych przez Wydział ds. ekonomii społecznej i projektów zewnętrznych. Dookreślenie tych lokalizacji będzie mogło nastąpić w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia po podpisaniu umowy z wybranym wykonawcą.
- Wszystkie spotkania/seminaria będą odbywały się w dni powszednie, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9:00 do 16:00.
- Adresy miejscowości, terminy i dokładne miejsca, w których będą się odbywały spotkania/seminaria zostaną przekazane Wykonawcy po zawarciu umowy.
- Zamawiający zapewnia wszystkie sale, które będą znajdować się w granicach administracyjnych poszczególnych miast.
- Zamawiający odda sale do dyspozycji Wykonawcy nie później niż na 1 godz. przed planowanym terminem spotkania/seminarium w poszczególnej miejscowości.
- Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do 29 listopada 2019 r.**

III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY ZAMÓWIENIA

W ramach przygotowania, dostarczenia i podania cateringu dla wszystkich 19 spotkań/seminariów Wykonawca zapewni:

- Serwis kawowy do dyspozycji uczestników podawany non-stop podczas trwania wszystkich 19 spotkań/seminariów, składający się z kawy, herbaty, mleka (co najmniej 2% tłuszczu), cytryny do herbaty pokrojonej w plastry, cukru, wody (butelka 500 ml) gazowanej i niegazowanej w ilości 2 sztuk przypadającej na osobę podczas każdego ze spotkań, ciasta krojonego (minimum dwa rodzaje) i pokrojonych świeżych owoców.
- Kanapki (minimum 5 sztuk na osobę podczas każdego ze spotkań seminaryjnych). Kanapki muszą być sporządzone i wydane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej, sanitarnej dla żywienia zbiorowego, oraz wykonane ze świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności o wadze co najmniej 60 g każda, przyrządzonych w dniu świadczenia usługi. Wyklucza się mięso i przetwory z puszek



- konserwowych. Do przygotowania kanapek powinien być wykorzystany pełnoziarnisty chleb żytni, chleb pszenny, bagietki. Każda kanapka musi być uzupełniona dodatkami warzywnymi, stanowiącymi równocześnie element dekoracyjny (pomidor, ogórek, papryka, oliwki, szczypiorek, rzodkiewka, sałaty itp.).
3. Catering podawany w zastawie ceramicznej, talerzyki, szkle, oraz z serwetkami papierowymi.
 4. Miejsca podania cateringu będą się znajdować w pomieszczeniach bezpośrednio sąsiadujących z salami, lub w salach, w których będą się odbywać poszczególne spotkania określone w pkt. II.
 5. Świadczenie usług żywienia musi być zgodne z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r., o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 149).
 6. Usługa cateringowa musi obejmować przygotowanie serwisu kawowego, kanapek, podanie ich, a także sprzątnięcie i uporządkowanie pomieszczeń, w których podawany będzie catering po wykonanej usłudze. Wykonawca zapewni minimum 1 osobę do obsługi cateringu dla uczestników spotkań.

IV. DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZASTOSOWANIA KLAUZULI ZATRUDNIENIOWEJ (Art.29 ust.4 Pzp)

1. Wykonawca zatrudni do wykonywania przedmiotowego zamówienia co najmniej jedną spośród wymienionych osób:
 - 1.1 osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - 1.2 osobę młodocianą, o której mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
 - 1.3 osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
 - 1.4 osobę inną niż określone w pkt 1), 2) lub 3), o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. poz. 225 i 1211 oraz z 2015 r. poz. 1220 i 1567) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. Przez zatrudnienie rozumie się świadczenie pracy we wszelkich dopuszczalnych prawem formach, w tym na podstawie umowy o pracę, jak i na podstawie umowy cywilno-prawnej.
3. Ustalenie wymiaru zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga, aby zatrudniona osoba brała czynny udział przy realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo, w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentu(-ów) potwierdzającego(-ych) zatrudnienie osoby/osób.
5. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie przedstawić żądany(-e) dokument(-y), w każdym jednak przypadku nie później niż w terminie 5 dni roboczych od przesłania wezwania przez Zamawiającego, w szczególności: oświadczenie



Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika (ów), kopie umowy (ów) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, kopię umowy (ów) o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy.

6. Kopia umowy (ów) powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych pracownika (ów), zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika (ów)).
7. Imię i nazwisko pracownika(ów) nie podlega(ją) anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
8. Kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika (ów) przez pracodawcę do ubezpieczeń, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych pracownika (ów).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1 warunek **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie,
 - 1.2 warunek dotyczący **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie,
 - 1.3 warunek dotyczący **wiedzy i doświadczenia** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie,
 - 1.4 warunek dotyczący **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.
2. Opis żądanych przez Zamawiającego dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu braku podstaw do wykluczenia, oraz wykazania, że oferowane usługi spełniają wymagania Zamawiającego.
 - 2.1 Oświadczenie własne Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych. **Wzór oświadczenia** znajduje się w **Załączniku nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 2.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - 2.3 Oświadczenie, że oferowane usługi spełniają wymagania Zamawiającego.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo lub nie złożą oświadczenia o istnieniu braku powiązań z Zamawiającym osobowych lub kapitałowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień treści złożonej oferty lub innych dokumentów.



VI. SPOSÓB OCENY OFERT

1. Do oceny ofert zastosowane zostanie w 100% kryterium ceny.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty zamówienia przyznając punkty wg wzoru:

Najniższa oferowana cena brutto

----- x 100 = liczba przyznanych punktów

Cena brutto badanej oferty

3. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ocenie ofert wynosi 100.
4. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna tę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

VII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do **10 maja 2019 r., do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego położonej w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 62A, w kancelarii znajdującej się na III p.
2. Wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić: nazwę, adres, telefon wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz oznaczenie postępowania: "Przygotowanie, dostawa i podanie cateringu podczas 19 spotkań dla łącznie 280 osób w ramach projektu pn. „Koordynacja ekonomii społecznej na Mazowszu”, realizowanego w Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej”.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 maja 2019 r., o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego, położonej w Warszawie, ul. Nowogrodzka 62A, w sali konferencyjnej znajdującej się na VI p.
4. Oferty złożone lub przesłane pocztą po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.
5. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianie albo wycofaniu oferty winno być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

VIII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe Zamawiający rozumie wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 2.1 uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2.2 posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 2.3 pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,



- pełnomocnika,
- 2.4 pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawca złoży Zamawiającemu na jego wezwanie stosowne oświadczenie (znajdujące się w **Załączniku nr 2** niniejszego zapytania ofertowego) po złożeniu oferty i otrzymaniu informacji wskazującej osoby wymienione w ust. 2 powyżej.

IX. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Warunki zmiany umowy określone zostały we **wzorze umowy**, który znajduje się w **Załączniku nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

X. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Jeżeli dokumenty są sporządzone w języku obcym to Wykonawca powinien złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziałów w postępowaniu.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania z Wykonawcami jest: p. Ryszard Szwarz, tel. 22 622 42 32 w. 40, e-mail: ryszard.szwarz@mcps-efs.pl.

XI. WYMOGI FORMALNE, FORMA OFERTY ORAZ SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego (**wzór formularza oferty** znajduje się w **Załączniku nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego). Oferta powinna również zawierać wymagane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające warunki udziału i brak podstaw do wykluczenia.
2. Oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, muszą być podpisane przez Wykonawcę. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Za osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty.
3. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim czytelnie na maszynie do pisania, komputerze, lub inną techniką.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
5. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN). Rozliczenia dokonane będą w złotych polskich (PLN).
6. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom (waloryzacji).



7. Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 1 do IWZ.
8. Przyjęty przez Wykonawcę sposób kalkulacji ceny oferty nie może naruszać zasad uczciwej konkurencji.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień zaoferowanej ceny oferty jeżeli wyda się ona rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania.
4. Wykonawca którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania postępowania bez podania przyczyny.
7. Informację o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie ofertowe – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, albo zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Załącznik nr 1 – wzór umowy

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 3 – wzór formularza ofertowego