



Znak sprawy MCPS.ZP/KM/351-14/2018/U

Załącznik nr 1b do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia części 2 zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest skład, łamanie, korekta edytorska, konsultacje z grafikiem, druk publikacji dla Wydziału Ekonomii Społecznej i Projektów Zewnętrznych, Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, w nakładzie 1000 egzemplarzy wraz z dostarczeniem do pomieszczenia zlokalizowanego na VI piętrze w siedzibie Zamawiającego.

Wymagania techniczne

1. Przedmiotem zamówienia jest: opracowanie graficzne, skład, łamanie, korekta edytorska, konsultacje z grafikiem i druk publikacji o ekonomii społecznej dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej.
2. Wydruk publikacji format A4.
3. Grzbiet klejony.
4. Objętość publikacji: 86 stron w tym okładka.
5. Papier w środku publikacji: gramatura 100-115 g/m² kolor 4+4 (CMYK).
6. Papier okładki: kreda mat o gramaturze 200-250 g/m², kolor 4+4 (CMYK).
7. Publikacja w języku polskim.
8. Nakład 1000 sztuk.
9. W publikacji wystąpią logotypy unijne (Fundusze Europejskie, Unia Europejska) i logotyp województwa mazowieckiego, Rzeczypospolitej Polskiej oraz logotyp dotyczący projektu „Koordynacja ekonomii społecznej na Mazowszu.” Logotypy dostarcza zamawiający.
Wymogi techniczne logotypów unijnych wskazane są na stronie: <https://www.funduszedlamazowsza.eu/zasady-dla-umow-i-aneksow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r/> - strona dla podmiotów realizujących projekty w ramach „Regionalnego Programu Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020”. Zamawiający posiada prawo do stosowania logo Marki Mazowsze na zasadach określonych w dokumencie „Folder Systemu Identyfikacji Wizualnej Marki Mazowsze”, przyjętym Uchwałą Nr 141/209/09 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 20 stycznia 2009 r.
10. Layout proponuje i wykonuje Wykonawca, w trakcie realizacji konsultacje z grafikiem, zatwierdza ostatecznie Zamawiający.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada numer ISBN dla wydawnictw zwartych.

Warunki realizacji zamówienia

1. Materiał do składu zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej. Wykonawca dokona składu w wersji elektronicznej (w formacie PDF).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania do akceptacji wzoru układu wydania publikacji opracowanego na podstawie opisu wzoru makiety, wskazówek, informacji tekstowych, zdjęć oraz wykresów nie później niż do 2 dni roboczych od dostarczenia przez Zamawiającego materiałów źródłowych.
3. Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę e-mailem najpóźniej następnego dnia roboczego licząc od dnia dostarczenia próbnego wzoru układu wydania publikacji, o przyjęciu lub nie przyjęciu wzoru układu wydania publikacji lub uzależnieniu przyjęcia



- wzoru układu wydania publikacji od wykonania przez Wykonawcę wskazanych przez Zamawiającego zmian (poprawek, skrótów, uzupełnień) w wyznaczonym w tej samej korespondencji terminie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia określonych zmian (poprawek, skrótów, uzupełnień) w terminie 1 dnia roboczego od dnia przekazania informacji o nie przyjęciu wzoru wydania publikacji przez Zamawiającego.
 5. Zamawiający dokona oceny zmienionego wzoru układu wydania publikacji i zawiadomi Wykonawcę o przyjęciu wzoru w ciągu 1 dnia roboczego od dnia dostarczenia zmienionego wzoru.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag do przesłanych przez Wykonawcę projektów graficznych, wzorów układu wydania, skrótów, uzupełnień, aż do ostatecznej akceptacji. Wykonawca zobowiązany będzie dokonać zmian (poprawek) zgłoszonych przez Zamawiającego
 7. Wykonawca zobowiązany będzie po ostatecznej akceptacji projektu graficznego, wzoru układu wydania, skrótów, uzupełnień publikacji, dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych „proof” lub PDF kompozytowy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadania w terminie do 2018 r.
 9. Na 1 dzień roboczy przed planowanym dostarczeniem przedmiotu umowy Wykonawca poinformuje Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie o planowanym terminie dostawy.
 10. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę, niezwłocznie po przyjęciu i sprawdzeniu dostawy.
 11. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.