

Umowa nr/...../2018

zawarta w dniu 2018 roku w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego w Warszawie (03-719) przy ul. Jagiellońskiej 26, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, w imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie Uchwały nr 1208/263/17 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 8 sierpnia 2017 roku, w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej,

Artur Pozorek – pełniący obowiązki Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej (dalej także „MCPS”), z siedzibą w Warszawie (02-002) przy ul. Nowogrodzkiej 62a, NIP: 526-23-80-101, REGON: 016122452, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego zamówienia (zapytania ofertowego) w trybie określonym w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 i 2018), została zawarta, w zakresie działalności Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na:

1. Przygotowaniu i podaniu cateringu podczas III Warszawskiej Konferencji Pedagogicznej pt. „*W co grają rodzice? – sposoby pracy z „trudnymi” rodzicami i ich dziećmi*” w Szkole Podstawowej nr 394 przy ul. Mahatmy Gandhiego 13 w Warszawie w dniu 27 kwietnia 2018 r. (dalej zwaną „konferencją”) dla 200 osób. Zamawiający zastrzega, że ilość osób uczestniczących nie będzie mniejsza niż 180 osób.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności, efektywności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i podania cateringu podczas konferencji w godzinach: 09:00 – 14:00 w dniu 27.04.2018 r.
6. Miejscem realizacji zamówienia będzie budynek Szkoły Podstawowej nr 394 przy ul. Mahatmy Gandhiego 13 w Warszawie (02-645) lub miejsce na terenie m. st. Warszawy wskazane przez Zamawiającego najpóźniej 2 dni przed planowanym terminem konferencji.

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 27 kwietnia 2018 r. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy, w tym do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu jej realizacji.

3. Osobami Stron uprawnionymi do kontaktu oraz realizacji umowy są:
 - a) po stronie po Wykonawcy:, tel., e-mail:
 - b) po stronie Zamawiającego: Maria Wrońska, tel. 22 622 42 32 w. 72, e-mail: maria.wronska@mcps.com.pl; Małgorzata Wołagiewicz, tel. 22 622 42 32 w. 75, e-mail: malgorzata.wolagiewicz@mcps.com.pl.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie powoduje konieczności zmiany umowy. Zmiana jest skuteczna, jeżeli druga Strona poinformuje o niej na piśmie, przez co rozumie się również wiadomość e-mail.
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia, w formie pisemnej, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Jeżeli okoliczności, o których mowa uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w części niezrealizowanej do chwili odstąpienia, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o wystąpieniu takich okoliczności.
6. Wykonawca prześle propozycję menu drogą e-mail na adres osoby wskazanej w ust. 3 przez Zamawiającego do akceptacji, nie później niż w terminie 2 dni roboczych przed planowanym terminem konferencji. Strony dopuszczają możliwość wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionej propozycji menu. Zamawiający jest uprawniony do żądania przestania nowej propozycji menu. Zamawiający akceptuje drogą e-mail na adres osoby wskazanej przez Wykonawcę w ust. 3 propozycję menu.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdego uczestnika konferencji kwotę: zł brutto (słownie:
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników do 180 osób.
3. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowitą realizację przedmiotu umowy, tj. 200 uczestników nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:
4. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
5. Akceptacja usługi nastąpi poprzez zatwierdzenie jej przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym pracy bez zastrzeżeń.
6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie podpisany po stronie Zamawiającego i Wykonawcy protokół zdawczo-odbiorczy oraz prawidłowo wystawiony/wystawiona przez Wykonawcę i dostarczony/dostarczona do siedziby Zamawiającego rachunek lub faktura VAT.
7. Fakturę VAT/rachunek za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca/podatnik: Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910
Odbiorca/płatnik: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 62a, 02-002 Warszawa.
8. Płatność będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na rachunku lub fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego/nej i doręczonego/doręczonej do siedziby Zamawiającego rachunku lub faktury VAT.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 3 ust. 3, jeżeli umowa zostanie wykonana nienależycie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niezgodności przy podawanym posiłku z zaakceptowanym menu,
 - 2) opóźnienia w podawaniu cateringu.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 50% wartości wynagrodzenia brutto

określonego w § 3 ust. 3.

3. W przypadku nieprzekazania do akceptacji Zamawiającego propozycji wyżywienia i serwisu kawowego w terminie określonym w § 2 ust. 6 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 5% wartości wynagrodzenia (z podatkiem VAT) określonego w § 3 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia.
4. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając uzasadnienie faktyczne.
5. Zamawiający ma prawo dokonywać potrąceń kar umownych określonych w ust. 1, ust. 3 i ust. 4 z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku naliczenia kary umownej określonej w ust. 2 Wykonawca zapłaci kwotę kary na konto Zamawiającego wskazane w zawiadomieniu.
7. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy, w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy.
2. Za działania i zaniechania podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.

§ 6

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy, w szczególności na skutek:
 - a) konieczności zmiany miejsca organizacji konferencji, wynikłego na skutek okoliczności niezależnych od Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy;
 - b) zmiany liczby uczestników, o których mowa w § 1 z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 umowy;
 - c) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy;
 - d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
 - e) wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które mają wpływ na sposób realizacji zamówienia, np. długotrwała choroba, śmierć itp.;
 - f) zmiany terminu konferencji, w przypadku wystąpienia sytuacji utrudniającej przeprowadzenie Konferencji zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego (w szczególności małej liczby osób zainteresowanych Konferencją), przy czym prawo do zmiany terminu przysługuje wyłącznie Zamawiającemu.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 7

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 8

Strony ustalają, iż sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 11

Umowa zostaje sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz załączników do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Protokół zdawczo-odbiorczy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przygotowanie i podanie cateringu podczas III Warszawskiej Konferencji Pedagogicznej w Warszawie.

1. Zakres zamówienia:

Przygotowanie i podanie cateringu podczas III Warszawskiej Konferencji Pedagogicznej (dalej zwaną „Konferencją”) w Warszawie dla maksymalnie 200 osób.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany 27 kwietnia 2018 r.

3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i podania cateringu podczas Konferencji w Warszawie, w godzinach 09:00 do 14:00.

4. Miejsce realizacji zamówienia – Szkoła Podstawowa nr 394, ul. Mahatmy Gandhiego 13 w Warszawie (02-645) lub miejsce na terenie m. st. Warszawy wskazane przez Zamawiającego najpóźniej 2 dni przed planowanym terminem konferencji.

5. W ramach przygotowania i podania cateringu Wykonawca zapewni:

- 1) **Obiad** dla każdego uczestnika, w formie bufetu szwedzkiego, składający się z 2 ciepłych dań głównych (w tym 1 wegetariańskie), zupy, dwóch rodzajów surówek, deseru (ciasto porcjowane) i napoi (woda gazowana i niegazowana w butelkach, kawa, herbata czarna, zielona i owocowa, soki owocowe), cytryny do herbaty pokrojonej w plastry, cukru, mleka (co najmniej 2% tłuszczu);
- 2) **Serwis kawowy** do dyspozycji uczestników podawany non stop podczas trwania całego spotkania, składający się z kawy, herbaty (czarnej, zielonej i owocowej), mleka (co najmniej 2% tłuszczu), cytryny do herbaty pokrojonej w plastry, cukru, ciasta porcjowanego, wody gazowanej i niegazowanej w butelkach, soków owocowych i owoców świeżych;
- 3) Catering podawany w zastawie porcelanowej lub ceramicznej, szkle, ze sztucami metalowymi oraz serwetkami papierowymi;
- 4) Wykonawca musi zapewnić wydanie posiłku dla wszystkich uczestników przez zapewnienie wykwalifikowanej obsługi kelnerskiej pozwalającą na szybkie i sprawne wydawanie posiłków;
- 5) Minimum 3 stoliki koktajlowe;
- 6) Usługa cateringu musi obejmować przygotowanie serwisu kawowego, obiadu, podanie ich, także sprzątnięcie i uporządkowanie pomieszczeń, w których podawany będzie catering w trakcie oraz po wykonanej usłudze;
- 7) Świadczenie usług żywienia musi być zgodne z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 149);
- 8) Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Dostarczane posiłki powinny zapewniać odpowiedni procent całodziennego zapotrzebowania na energię i składniki odżywcze zalecane przez Instytut Żywności i Żywienia;
- 9) Wykonawca powinien przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i ppoż. a także we własnym zakresie i na własny koszt odebrać i zagospodarować odpady pokonsumpcyjne powstałe w trakcie świadczenia usługi.

Załącznik Nr 2 do umowy

Warszawa, dn.

Protokół zdawczo-odbiorczy pracy

Dotyczy Umowy Nr z dnia

na przygotowanie i podanie cateringu podczas

III Warszawskiej Konferencji Pedagogicznej w Warszawie.

Przedstawiciele Stron umowy stwierdzają, że praca – w postaci przygotowania i podania cateringu

Przygotowanie i podanie cateringu zgodnie z umową	Termin	Ilość osób	Cena jednostkowa z podatkiem VAT	Łączna cena z podatkiem VAT
	27.04.2018 r.			

będącego przedmiotem w/w umowy została wykonana:

- w terminie/z opóźnieniemdni, w zakresie(wskazać czego dotyczyło opóźnienie);

- bez usterek*/z usterkami* w postaci

....., które Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w terminiedni, tj. do

UWAGI:

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

data i podpis osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie **Zamawiającego**

data i podpis osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie **Wykonawcy**

Zatwierdzam:

data, pieczętka i podpis **Kierownika Wydziału** odpowiedzialnego za merytoryczną stronę umowy

* niewłaściwe skreślić