

Warszawa, dnia 25 stycznia 2018 r.

Nr sprawy: MCPS.S/PL/072-1/18

ZAPYTANIE OFERTOWE

w ramach zakupu dostaw, usług lub robót budowlanych
o wartości nieprzekraczającej kwoty 30.000 EURO (bez VAT)

1. Zamawiający Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej zaprasza do złożenia oferty na przedmiot zamówienia:

Zapewnienie cateringu dla 50 osób na spotkanie dotyczące przedstawienia szczegółowych informacji o otwartym konkursie ofert w zakresie polityki senioralnej.

2. Termin realizacji zamówienia:

12 lutego 2018 r., zgodnie z poniższym harmonogramem:

Harmonogram spotkania:	
10:00-10:30	Rejestracja uczestników (30 min.)
10:30-10:40	Powitanie gości, słowo wstępne (10 min.)
10:40-10:50	Prezentacja założeń polityki senioralnej w 2018 r. (10 min)
10:50-11:05	Prezentacja KWP Radom (15 min.)
11:05-11:35	Przerwa kawowa (30 min.)
11:35-13:35	Prezentacja konkursu ofert dla organizacji pozarządowych w zakresie polityki senioralnej (120 min.)
13:35-14:20	Obiad (45 min.)

3. Zakres zamówienia:

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w **Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej** (sala konferencyjna), ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa. Miejsce podania cateringu będzie się znajdować w pomieszczeniu bezpośrednio sąsiadującym z salą, w której będzie się odbywać spotkanie. Zaleca się, by przed realizacją usługi Oferent zwizytował miejsce przedmiotu zapytania ofertowego.

W ramach usługi Oferent zapewni dla uczestników spotkania:

- 1) serwis kawowy do dyspozycji uczestników **podawany non-stop** podczas trwania spotkania, składający się z kawy (ekspres), herbaty kopertowanej (czarna, zielona, owocowa), mleka (co najmniej 2% tłuszczu), cytryny do herbaty pokrojonej w plastry, cukru, wody butelkowanej (500 ml) gazowanej i niegazowanej w ilości 2 szt. przypadających na osobę, ciasta porcjowanego (minimum trzy rodzaje, min. 200 g/os.) oraz drobno pokrojonych owoców (min. 3 rodzaje);
- 2) obiad – ekspozycja w formie bufetu szwedzkiego:
 - jedna zupa (min. 300 ml/os.);
 - jedno danie mięsne (porcja mięsa min. 100 g.);
 - jedno danie rybne – filet (min. 100 g.);
 - jedno danie wegetariańskie (min. 300 g.);
 - co najmniej dwa rodzaje surówek;
 - bukiet warzyw gotowanych (min. trzy rodzaje warzyw);
 - ryż czarny lub biały, kluski śląskie do wyboru przez uczestników spotkania (min. 250 g.);
- 3) catering dla wszystkich uczestników spotkania podawany w zastawie ceramicznej, szkle, ze sztuczkami metalowymi oraz z serwetkami papierowymi, nakrycia stołów w kolorze jasnym – jednolitym;
- 4) min. 4 stoliki koktajlowe;
- 5) wyżywienie dla uczestników spotkania musi być zapewnione w odpowiednich ilościach, gwarantujących wszystkim uczestnikom jednoczesne skorzystanie;

- 6) usługa cateringu obejmuje przygotowanie serwisu kawowego, obiadu, podanie ich, także sprzątnięcie i uporządkowanie pomieszczeń, w których podawany będzie catering w trakcie oraz po wykonanej usłudze;
- 7) minimum 2 osoby do obsługi cateringu dla uczestników spotkania;
- 8) przed terminem realizacji usługi wymagana będzie szczegółowa propozycja menu do akceptacji przez Zamawiającego;
- 9) świadczenie usługi żywienia musi być zgodne z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594), usługa powinna być świadczona wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy, jakości produktów spożywczych; oferent powinien przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i p.poż. oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących w terenie świadczenia usługi, a także we własnym zakresie i na własny koszt odebrać i zagospodarować odpady pokonsumpcyjne powstałe w trakcie świadczenia usługi.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Osobą upoważnioną do udzielenia informacji jest **Piotr Lejzerowicz**, tel. (22) 622 42 32 wew. 43, mail: piotr.lejzerowicz@mcps.com.pl

5. Kryteria oceny oferty:

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej dokona wyboru oferty wg kryterium najniższej ceny – za najkorzystniejszą Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej uzna ofertę z najniższą ceną.

6. Oferta powinna zawierać:

Oferta powinna zawierać cenę (określoną w PLN z VAT) oraz informacje zawarte w **formularzu oferty** stanowiącym **załącznik** do niniejszego zapytania ofertowego. Oferent może podać tylko jedną cenę (określoną w PLN z VAT).

7. Sposób złożenia oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na **formularzu oferty** stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, w zamkniętej kopercie z adnotacją:

„Zapytanie ofertowe nr sprawy MCPS.S/PL/072-1/18 do zamówienia zapewnienia cateringu dla 50 osób na spotkanie dotyczące przedstawienia szczegółowych informacji o otwartym konkursie ofert w zakresie polityki senioralnej”

Każdy oferent może złożyć jedną ofertę w postępowaniu.

8. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **2 lutego 2018 r.**, do godziny **12:00** pisemnie na adres: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, 02-002 Warszawa, ul. Nowogrodzka 62A lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego. W przypadku wysyłki pocztowej za datę złożenia oferty **uznaje się datę wpływu** do Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej.

9. Wybór oferty:

Otwarcie ofert odbędzie się 2 lutego 2018 r., o godzinie 13:00 w siedzibie Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 62 A, Warszawa 02-002, VI piętro, sala konferencyjna.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej poinformuje wszystkich Oferentów biorących udział w postępowaniu.

Oferent którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy. Niestawienie się w wyznaczonym miejscu i terminie upoważnionego przedstawiciela Oferenta może zostać potraktowane jako odstąpienie Oferenta od zawarcia umowy. W tym przypadku Zamawiający wybierze kolejnego Oferenta z rankingu punktowego bez przeprowadzenia nowego postępowania.

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zapytania ofertowego lub jego unieważnienia bez podania przyczyny. Informację o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono zapytanie ofertowe – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, albo zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

10. Inne:

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziałów w postępowaniu.

Oferenci, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej z tytułu otrzymania zaproszenia do udziału w postępowaniu oraz przygotowania i przesłania swojej oferty.

Zatwierdzam:

**p. o. Dyrektora
Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej
/-/ Artur Pozorek**

Załączniki:

- formularz ofertowy